



UNIONE "VAL D'ENZA"

BIBBIANO - CAMPEGINE - CAVRIAGO - GATTATICO - MONTECCHIO EMILIA - SAN POLO D'ENZA - SANT'ILARIO D'ENZA

Settore IV- Servizio Sociale Integrato

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI
UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO
DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE" PRESSO IL SERVIZIO SOCIALE
INTEGRATO DELL'ENTE O PRESSO I SERVIZI SOCIALI DEI COMUNI ADERENTI
Categoria D1**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO

In esecuzione della propria determinazione n. 110 del 29/10/2013 ;

VISTI:

- lo Statuto dell'Unione ;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- la Legge 10 aprile 1991 n. 125
- la delibera di Consiglio dell'Unione val d'Enza n.16 del 29/11/2012 "Convenzione tra i Comuni dell'Unione Val d'Enza e l'Unione medesima per l'utilizzo congiunto delle graduatorie degli idonei relative ai concorsi pubblici indetti dagli Enti convenzionati";

RENDE NOTO

E' indetto un concorso per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da cui attingere per assunzioni a tempo determinato per "Istruttore direttivo - Assistente sociale" cat. D1 per l'Unione Val d'Enza o i Comuni facenti parte dell'Unione.

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione verrà effettuata a tempo pieno o part time a seconda delle necessità organizzative dell'Ente al momento dell'assunzione a tempo determinato.

Al titolare del rapporto di lavoro a tempo determinato sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo lordo:

- stipendio tabellare annuo lordo euro 21.166,68, corrispondente alla categoria "D" (posizione economica D1) del vigente C.C.N.L. 2002/2005;
- indennità di comparto €. 622,80



Unione Val d'Enza

Scadenza: 05.12.2013

- 13° mensilità;
- assegno per il nucleo familiare, se dovuto;
- indennità spettante per legge

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge, ed è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro.

In caso di assunzione con orario di lavoro a part time, il trattamento economico-giuridico sarà di conseguenza riproporzionato.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica), fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) compimento del 18° anno di età;
- c) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Lauree della classe 06 (D.M. 509/99) in "Scienze del servizio sociale"; lauree della classe L-39 in "Servizio sociale" (D.M. 270/04); diploma di Laurea in servizio sociale (vecchio ordinamento), lauree specialistiche della classe 57/S "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali", lauree magistrali della classe LM-87 "Servizio sociale e politiche sociali";
- d) iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali di tipo A e B;
- e) Possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione;
- f) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi (considerate le funzioni afferenti al profilo professionale posto a selezione, si precisa che lo stato di "privo di vista" costituisce causa di non ammissione alla selezione stessa - Legge 28.3.1991 n. 120). L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- g) Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);
- h) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- i) Essere immuni da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;
- j) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- k) Non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militari organizzati.

In conformità all'art. 4 della L. 10.04.1991, n. 125, si dà atto che le mansioni richieste possono essere svolte dall'uno o dall'altro sesso in condizioni di perfetta parità.

Tali suddetti requisiti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande anche all'atto dell'assunzione in servizio.



3) MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione deve pervenire perentoriamente (a pena di esclusione)

entro le ore 13,00 del giorno 05 DICEMBRE 2013

con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione Val'Enza dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13;
- spedizione della domanda sottoscritta a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Ufficio Personale- Unione Val d'Enza Via XXIV Maggio 47 cap.42021 Barco di Bibbiano (RE), specificando sulla busta "contiene domanda di iscrizione per concorso pubblico";
- A mezzo Pec all'indirizzo segreteria.unionevaldenza@pec.it.

In caso di spedizione mediante raccomandata o mediante PEC alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità con fotografia in corso di validità.

Si specifica che non verranno ammesse domande spedite entro il termine utile e pervenute oltre il termine utile

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 2), i concorrenti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) l'indicazione della selezione a cui intende partecipare;
- c) il luogo e la data di nascita, nonché la residenza e l'eventuale domicilio;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- e) il comune dove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) oppure la inesistenza di qualsiasi precedente penale nonché la eventuale esistenza di pendenze penali;
- h) eventuali sanzioni disciplinari riportate nei due anni antecedenti il termine di scadenza del bando;
- i) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- k) di essere fisicamente idoneo al servizio;
- l) di non essere stato espulso dalle forze armate e dai corpi militarmente organizzati;
- m) di non essere nelle condizioni di privo della vista;
- n) l'eventuale possesso dei titoli che comportano il diritto di preferenza di legge, previsti nel vigente Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione (vedi allegato 1) e l'indicazione dei medesimi;



- o) esatta denominazione del titolo di studio necessario per l'accesso posseduto, con l'indicazione del voto, della data di conseguimento, dell'istituto presso cui il medesimo è stato conseguito e della sede dell'istituto;
 - p) di non essere stati destituiti o dispensati dall'Impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale;
 - q) il possesso di valida patente di guida di categoria B;
 - r) di essere a consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero,
 - s) di essere a conoscenza che i dati dichiarati saranno trattati dall'Unione Val d'Enza esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro;
 - t) L'eventuale condizione di disabile ai sensi della Legge n. 68/1999.
- Non è comunque operante la riserva a favore di coloro che appartengono alle categorie protette di cui alla legge 68/99.

Nella domanda la persona portatrice di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario per l'espletamento della prova, in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempo aggiuntivi ai sensi della legge 104/1992.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nell'iscrizione, né per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

4) ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di concorso deve essere obbligatoriamente allegata:

- a) la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso pari a Euro 10,00,
- b) la copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità per le domande spedite a mezzo posta o mezzo PEC,
- c) curriculum vitae.

Il pagamento della tassa di concorso potrà essere effettuato mediante bonifico a favore di Unione val d'Enza presso Banco Popolare (Agenzia di Montecchio Emilia, Piazzale Cavour 1) IBAN: IT 33 E 05034 66390 00000000050, con indicazione della causale "Tassa di concorso Assistente Sociale".

5) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE

La commissione dispone complessivamente di 70 punti così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova orale
- 10 punti per i titoli

VALUTAZIONE TITOLI DI SERVIZIO :



a) servizio prestato nell'ambito dei Comuni e dell'Unione della val d'Enza
massimo punti 7

- area adulti /anziani e-o lavoro di comunità massimo punti 5:

Il punteggio sarà così determinato:

- da 1 a 3 mesi complessivi di servizio massimo punti 1 così ripartiti: 0,5 per area adulti/anziani,0,5 per lavoro di comunità
- da 3 a 6 mesi complessivi di servizio massimo punti 2 così ripartiti: 1 per area adulti/anziani,1 per lavoro di comunità
- da 6 a 12 mesi complessivi di servizio massimo punti 3 così ripartiti: 1,5 per area adulti/anziani, 1,5 per lavoro di comunità
- più di 12 mesi complessivi di servizio massimo punti 5 così ripartiti: 2,5 per area adulti/anziani, 2,5 per lavoro di comunità

- altre aree massimo punti 2

Il punteggio sarà così determinato:

- da 1 mesi a 12 mesi complessivi di servizio punti 1
- più di 12 mesi complessivi punti 2

b) servizio prestato presso altra Pubblica Amministrazione
massimo punti 3

- area adulti/anziani e-o lavoro di comunità massimo punti 2:

Il punteggio sarà così determinato:

- da 1 mesi a 12 mesi complessivi di servizio massimo punti 1 così ripartiti: 0,5 per area adulti/anziani,0,5 per lavoro di comunità
- più di 12 mesi complessivi massimo punti 2 così ripartiti: 1 per area adulti/anziani,1 per lavoro di comunità

- altre aree massimo punti 1

- da 1 mesi a 12 mesi complessivi di servizio punti 0,5
- più di 12 mesi complessivi punti 1

La commissione valuterà i titoli presentati prima dell'espletamento del colloquio e solo relativamente ai candidati che siano stati ammessi al colloquio. Il punteggio riportato verrà reso noto con pubblicazione all'Albo pretorio dell'Unione val d'Enza e sul suo sito internet prima dell'inizio del colloquio stesso.

5) PROVE D'ESAME

La selezione prevede l'effettuazione di una prova scritta e di un colloquio a contenuto tecnico-professionale con le finalità di valutare le conoscenze tecniche dei candidati.

PROVA SCRITTA:

Realizzazione di uno o più elaborati sulle materie oggetto del programma d'esame.



Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove scritte una valutazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato all'albo pretorio dell'Unione e nel seguente sito internet: www.unionevaldenza.it

PROVA ORALE:

Colloquio che verterà sulle materie previste dal programma d'esame. Durante l'esame orale si procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso della apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, e alla conoscenza della lingua straniera

La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma aritmetica dei voti ottenuti nella prova scritta e nel colloquio.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono indicati nell'allegato 1 al presente bando.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata.

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
- b. dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche
- c. dalla più giovane età

La durata delle prove e le modalità di svolgimento saranno stabiliti dalla commissione esaminatrice e saranno comunicati ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

Durante le prove non sono ammessi la consultazione di testi di legge e codici anche non commentati, nonché l'uso del cellulare che potrà essere ritirato dalla commissione per il tempo dell'esecuzione della prova. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso così come nel caso i candidati siano trovati in possesso, durante la prova, di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere inerenti direttamente o indirettamente le materie delle prove.

Durante l'espletamento delle prove i candidati potranno utilizzare soltanto il materiale fornito dall'Unione val d'Enza.

6) PROGRAMMA D'ESAME

Le materie oggetto d'esame saranno le seguenti:

- ❖ Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D. Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni)
- ❖ Principi e fondamento del servizio sociale
- ❖ Metodi e tecniche del servizio sociale con particolare riferimento all'ambito dell'inclusione sociale, della povertà e del lavoro di comunità
- ❖ Codice deontologico dell'Ordine Professionale
- ❖ Rapporti tra servizio, utenza e territorio
- ❖ Conoscenza degli strumenti di comunicazione
- ❖ Elementi del processo di aiuto
- ❖ Legge quadro sui servizi sociali (328/2000)



- ❖ Normativa regionale sui servizi sociali, con particolare riferimento alla legge regionale 2/2003, legge regionale 14/2008, Legge regionale 5/1994
- ❖ Linee guida povertà dell'Unione Val d'Enza (scaricabile dal sito www.unionevaldenza.it dalla sezione Politiche Sociali- Linee Guida Povertà)
- ❖ Piano di zona per la salute e il benessere sociale della Val D'Enza, e programmi attuativi annuali, in particolare Programma attuativo 2013-2014 (scaricabile dal sito www.unionevaldenza.it dalla sezione Programmazione sociale e sanitaria - Piano di zona per la salute e il benessere sociale)
- ❖ Uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, excel, word, internet, posta elettronica)
- ❖ Accertamento della conoscenza di almeno una lingua straniera - Francese o Inglese - a scelta del candidato

7) DIARIO D'ESAME

PROVA SCRITTA: Lunedì 9 DICEMBRE 2013 alle ore 9 presso la sede dell'Unione Val d'Enza in Via XXIV Maggio 47 a Barco di Bibbiano (RE)

PROVA ORALE: Mercoledì 18 DICEMBRE 2013 alle ore 9 presso la sede dell'Unione Val d'Enza in Via XXIV Maggio 47 a Barco di Bibbiano (RE)

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato) in corso di validità.

8) AMMISSIONE DEI CANDIDATI ISCRITTI E PARTECIPANTI ALLA PROVA

Tutti i candidati, sulla base dell'iscrizione e della domanda di ammissione sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

9) GRADUATORIA

1. La Commissione formula la graduatoria provvisoria e la trasmette al Servizio Personale unitamente ai verbali e agli atti della selezione.
2. Il Servizio Personale provvede all'applicazione delle precedenze e preferenze di cui all'allegato 1 al presente bando e formula le graduatorie definitive. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio esclusivamente dopo l'approvazione delle stesse con atto del Responsabile interessato; le stesse saranno visionabili in Internet al sito www.unionevaldenza.it nella sezione **Bandi e concorsi**.



3. Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio decorre il termine per l'eventuale impugnazione.
4. Le graduatorie definitive saranno valide per tre anni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, salvo proroghe previste dalla legge.

10) ASSUNZIONE

L'assunzione a tempo determinato degli idonei della selezione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione del concorrente idonei, verificato il possesso dei requisiti, secondo l'ordine di graduatoria e nel rispetto della normativa vigente.

11) DISPOSIZIONI VARIE

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs 196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Per quanto riguarda i titoli di preferenza a parità di punteggio, verrà data applicazione al vigente regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione.

La documentazione per la comprova del possesso dei requisiti verrà acquisita dall'Amministrazione in osservanza alle vigenti disposizioni in materia.

Il Direttore del Settore con propria determinazione ha la facoltà di riaprire il termine fissato nel bando, qualora il numero delle iscrizioni presentate, a suo insindacabile giudizio, risulti insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente della selezione.

In tal caso resteranno valide le iscrizioni presentate in precedenza.

Ha inoltre facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico.

Per quanto non previsto nel presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi a:

Servizio personale

Tel. 0522/243717

e-mail alessandra.varacca@unionevaldenza.it

Copia del presente bando è reperibile sul sito internet del Comune www.unionevaldenza.it alla sezione **Bandi e concorsi**.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 si precisa che Responsabile del procedimento è la Dott.ssa ANGHINOLFI FEDERICA Responsabile del Servizio Sociale Integrato dell'Unione Val'Enza.

Barco di Bibbiano, 29 ottobre 2013

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Federica Anghinolfi



INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30/06/2003 n. 196

I dati che il candidato è tenuto a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dalle norme sul reclutamento.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato e elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Unione Val d'Enza coinvolto nel procedimento ed ai membri delle Commissioni concorsuali individuate dal Funzionario preposto.

La domanda di partecipazione al concorso obbliga i/le concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.



Allegato 1

Precedenze e Preferenze

PRECEDENZE

1. Nelle pubbliche selezioni le riserve di posti già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti.
2. La riserva di posti a favore di soggetti disabili nelle assunzioni a tempo determinato opera per contratti di durata superiore a nove mesi.

PREFERENZE

3. Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
 - a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e. gli orfani di guerra;
 - f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h. i feriti in combattimento;
 - i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - l. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - m. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - n. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - p. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - q. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - r. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - s. coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Unione Val d'Enza o nei Comuni dell'Unione;
 - t. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - u. gli invalidi ed i mutilati civili;
 - v. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
6. I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 comma 1 e comma 3 del D.Lgs. n. 468/97.
7. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
 - a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b. dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
 - c. dalla più giovane età.

