



**UNIONE VAL D'ENZA**

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – M5 C2 S1, INVESTIMENTO 1.1- SUB-INVESTIMENTO 1.1.4. RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI – PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DELLA LEGGE 120/2020 (DI CONVERSIONE DEL D.L. N. 76/2020) E S.M.I. , PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPERVISIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI APPARTENENTI AGLI AMBITI TERRITORIALI DELL'UNIONE VAL D'ENZA (ATS CAPOFILA) DELL'UNIONE TRESINARO SECCHIA (ATS AGGREGATO) E DELL'UNIONE APPENNINO REGGIANO (ATS AGGREGATO) - CIG: 9907303512 - CUP E44H22000170006**

**CUI S91144560355202200012**

**CUP E44H22000170006**

**CPV 80511000-9 “Servizi di formazione dei dipendenti”**

**PNRR Missione 5 - Componente 2 – Investimento 1.1 “Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti”  
– subinvestimento 1.1.4 “Rafforzamento dei Servizi Sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali” finanziato dall'Unione Europea –  
Next Generation EU**

**PROCEDURA RISERVATA A TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI ISCRITTI ED ABILITATI AL CPV 80511000-9 “SERVIZI DI FORMAZIONE DEI DIPENDENTI” DELLA PIATTAFORMA MERER (MERCATO ELETTRONICO REGIONALE EMILIA ROMAGNA) DI INTERCENT-ER**

## **LETTERA DI INVITO**

### **1. PREMESSE**

In esecuzione di quanto disposto nella determinazione a contrarre n. 379 del 12/06/2023, a firma della dott.ssa Simona Bigi, in qualità di RUP ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Unione



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Illario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Val d'Enza (RE), si indice una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120 del 2020 (di conversione del D.L. n. 76/2020) e s.m.i. ad opera della L. 108 del 2021 (di conversione del D.L. n. 77/2021), per l'affidamento in appalto a terzi del PROGETTO PNRR M5-C2-I1.1 SUBINVESTIMENTO 1.1.4 - RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI DI CUI ALL'APPOSITA SCHEDA LEPS "SUPERVISIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI" (PIANO NAZIONALE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI), nelle modalità meglio specificate in seguito.

La procedura sarà esperita a mezzo piattaforma di gara MERER (Mercato Elettronico Regionale Emilia Romagna) ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 con invito (Rdo) rivolto a tutti gli operatori economici che alla data di spedizione degli inviti mediante piattaforma di gara suindicata risultano iscritti ed abilitati al **CPV 80511000-9 "Servizi di formazione dei dipendenti"** della piattaforma di gara MERER di Intercent-ER.

L'affidamento avverrà con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed in particolare con applicazione del criterio del prezzo fisso, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice). Si precisa che ai sensi del comma 7 dell'articolo 95 del Codice, l'elemento relativo al prezzo, assume la forma di un costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a elementi qualitativi.

I servizi in trattazione riguardano prestazioni comprese nell'ALLEGATO IX - Servizi di cui all'articolo 140) del D.Lgs. 50/2016. Trovano pertanto applicazione anche gli articoli richiamati nel predetto articolo 140 (artt. 142 e 143) e le relative parti di codice espressamente richiamate.

La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di affidamento nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto di cui in oggetto.

**STAZIONE APPALTANTE:** Unione Val d'Enza con sede amministrativa in via XXIV Maggio, 47 – 42021 – Barco di Bibbiano (RE) – C.F. e P.I. 91144560355, tel: 0522/243708 – fax: 0522/861565 – pec: [segreteria.unionevaldenza@pec.it](mailto:segreteria.unionevaldenza@pec.it) – internet: [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it);

**Responsabile Unico del Procedimento:** ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31 del Codice è la dott.ssa Simona Bigi, in qualità di RUP ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Unione Val d'Enza (RE).

**Responsabile del procedimento di gara:** ai sensi dell'art. 31, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 è il dott. Luca Viani, facente funzioni di Responsabile del Servizio Appalti – Area Servizi e Forniture dell'Unione Val d'Enza (RE).

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio dell'Unione Val d'Enza, dell'Unione Tresinaro Secchia e dell'Unione Appennino Reggiano.

U  
UNIONE VAL D'ENZA  
UNIONE VAL D'ENZA  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0012442/2023 del 22/06/2023  
Firmatario: LUCA VIANI



**UNIONE VAL D'ENZA**

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



**NUTS: ITH53**

**CUI: S91144560355202200012**

**CPV: 80511000-9 "Servizi di formazione dei dipendenti"**

**CUP: E44H22000170006**

**CIG: 9907303512**

### **1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE: MERCATO ELETTRONICO REGIONALE DELL'EMILIA-ROMAGNA (MERER)**

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale del Mercato Elettronico Regionale dell'Emilia-Romagna (in seguito: MERER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/> (in seguito: sito).

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione ed abilitazione al MERER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 1.2.

### **1.2 DOTAZIONI TECNICHE: REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara è indispensabile essere registrati al MERER di Intercent-ER ed abilitati al CPV **80511000-9 "Servizi di formazione dei dipendenti"**, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione ed abilitazione al MERER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del MERER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del MERER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato, sul quale grava la responsabilità in caso di erronea valutazione dei tempi tecnici necessari per il caricamento e l'invio telematico dell'offerta, da effettuarsi con congruo anticipo rispetto al termine perentorio di scadenza della presentazione delle offerte, tenendo in debita considerazione eventuali malfunzionamenti e/o rallentamenti temporanei della piattaforma di gara.

L'accesso, l'utilizzo del MERER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera di invito, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera di invito;
- 2) Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
- 3) Allegato 2 – Dichiarazioni integrative al DGUE;
- 4) Allegato 3 – Dichiarazione assenza conflitto di interesse;
- 5) Allegato 4 – Dichiarazione titolare effettivo;
- 6) Progetto di organizzazione del servizio composto dalla relazione tecnico-illustrativa del contesto, dal quadro economico, dal capitolato speciale d'appalto ai sensi dell'art. 23, comma 14 e comma 15 del Codice;
- 7) Schema di contratto;
- 8) Scheda LEPS

Eventuali incongruenze tra quanto disciplinato dalla presente lettera di invito e quanto risultante dalla piattaforma telematica sono da risolvere sempre in favore del primo, e sono motivate dall'impossibilità/difficoltà operativa di impostare correttamente la piattaforma coerentemente con quanto indicato nei documenti di gara.

### 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il MERER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> da inoltrare entro il termine indicato sul portale MERER di Intercent-ER. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 4 (quattro) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite MERER di Intercent-ER e con pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma di gara accessibile dal sito internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione ed abilitazione al MERER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la piattaforma di gara MERER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

E' onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili)

accessibili dal sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia) e alla stazione appaltante; diversamente le medesime declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente affidamento ha per oggetto l'affidamento in appalto a terzi di un Servizio di supervisione per gli operatori sociali, così come descritto alla scheda 2.7.2 del Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021- 2023, dove lo stesso è individuato come uno dei principali Livelli Essenziali di Assistenza Sociale e dall'Avviso pubblico 1/2022 PNRR - Next generation Eu - Proposte di intervento per l'inclusione sociale di soggetti fragili e vulnerabili.

La gestione del servizio si riferisce ai seguenti atti e convenzioni:

- Delibera di Giunta dell'Unione Val d'Enza n. 114 del 29/11/2022 APPROVAZIONE ACCORDO TRA UNIONE VAL D'ENZA E UNITÀ DI MISSIONE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PNRR, PRESSO IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE" DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) INVESTIMENTO 1.1 SUB - INVESTIMENTO 1.1.4 - RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI AI SENSI DEL DLGS 50/2016 ART. 5 C.6 - CUP E44H22000170006
- Delibera di Giunta dell'Unione Val d'Enza n. 12 del 31/01/2023 APPROVAZIONE ACCORDO EX ART. 15 LEGGE 241/1990 PER L'ATTRIBUZIONE ALL'UNIONE VAL D'ENZA, DA PARTE DELL'UNIONE COMUNI APPENNINO REGGIANO E DELL' UNIONE TRESINARO SECCHIA, DELLE FUNZIONI DI GESTIONE COMPLESSIVA E STAZIONE APPALTANTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "SUPERVISIONI DEGLI OPERATORI SOCIALI" - MISSIONE 5.C2 – INCLUSIONE E COESIONE SOCIALE- INVESTIMENTO 1.1, SUB-INVESTIMENTO 1.1.4, DEL PNRR – RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI. Tale accordo individua Unione Val d'Enza come ente capofila.



In particolare, con Delibera di Giunta dell'Unione Val d'Enza n. 12 del 31/01/2023 si approvava l'accordo ex art. 15 legge 241/1990 per l'attribuzione all'Unione Val d'Enza da parte dell'Unione Comuni Appennino Reggiano e dell'Unione Tresinaro Secchia, delle funzioni di gestione complessiva e stazione appaltante per l'affidamento del servizio di "Supervisione degli operatori sociali" tramite procedura aperta - missione 5.c2 – inclusione e coesione sociale- investimento 1.1, sub-investimento 1.1.4, del PNRR – rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali.

L'intervento 1.1.4 prevede, come da progetto presentato, tre linee di azione per gli operatori sociali degli ambiti territoriali Unione Val d'Enza (ATS capofila) Unione Tresinaro Secchia (ATS aggregato) e Unione Appennino Reggiano (ATS aggregato):

AZIONE 1: supervisione monoprofessionale

AZIONE 2: supervisione individuale

AZIONE 3: supervisione di equipe multiprofessionale

L'Ente intende affidare il servizio di supervisione degli operatori sociali presenti presso gli Ambiti territoriali delle Unioni sopra elencate, al fine di:

- sostenere il benessere lavorativo e organizzativo,
- rafforzare l'identità professionale individuale,
- garantire la qualità tecnica del servizio offerto alla cittadinanza,
- prevenire il burn out.

L'intervento, nel suo complesso, dovrà essere condotto, nel rispetto delle norme previste dagli standard professionali e nel rispetto dei requisiti di indipendenza.

Per la disciplina di dettaglio, si rinvia espressamente a quanto previsto nel Progetto organizzativo del servizio.

Il quadro economico del servizio può essere così riepilogato:

					QUOTA FORFAIT 7% SULLE ORE		
TIPOLOGIA DI SUPERVISIONE	ORE	COSTO ORARIO	COSTO A MODULO	EFFETTIVAMENTE PRESTATE	TOTALE A MODULO	TOTALE ANNUO PER TIPOLOGIA	
DI GRUPPO	18	135,00 €	2.430,00 €	170,10 €	2.600,10 €	20.800,80	
INDIVIDUALE	15	135,00 €	2.025,00 €	141,75 €	2.166,75 €	17.334,00	
DI EQUIPE	12	135,00 €	1.620,00 €	113,40 €	1.733,40 €	13.867,20	
TOTALE COMPLESSIVO ANNUO						52.002,00	
						Iva 22%	11.440,44
						Totale annuo	63.442,44

I gruppi da realizzare nell'arco dell'anno dovranno essere 8 per ciascuna tipologia



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



Ai costi orari sopra indicati si aggiunge la quota forfettaria del 7% per costi indistinti da calcolarsi sul totale delle ore effettivamente prestate

Il totale complessivo relativamente al triennio di riferimento del contratto è di **€ 156.006,00** al netto dell'iva

Il valore complessivo dell'appalto per l'intera durata relativamente al triennio di riferimento, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, pari ad Euro **€ 156.006,00** al netto dell'iva, nel quale si intendono inclusi tutti i costi necessari per la corretta esecuzione del servizio da parte dell'operatore economico (spese accessorie, costi di trasferta, eventuali costi di sicurezza, etc.)...

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008, in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale e quindi non è stato predisposto il DUVRI. Pertanto i costi per gli oneri della sicurezza da interferenze sono pari ad € 0,00 ed i costi della manodopera non vengono stimati.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Le risorse a finanziamento dell'intera attività provengono dai fondi PNRR - *Next Generation EU* e pertanto dovranno seguire le relative norme di monitoraggio e rendicontazione della spesa.

### 3.1 REVISIONE PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 8 per cento (8%) rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità. Ai fini dell'attivazione della procedura di cui al precedente comma, l'affidatario dovrà presentare idonea richiesta entro 60 giorni dal termine di ogni anno di durata del servizio. La revisione dei prezzi verrà attuata a seguito di un'istruttoria condotta dal R.U.P., previa assunzione, entro i 60 giorni successivi alla richiesta dell'Impresa Aggiudicataria, di apposita determinazione dirigenziale.

### 4. DURATA DELL'APPALTO

Le attività oggetto del presente appalto dovranno iniziare indicativamente a settembre 2023, o comunque a decorrere dal termine di conclusione delle operazioni di gara e terminare nel primo semestre 2026 per una durata complessiva pari a 34 mesi. Relativamente al termine si specifica che le attività potranno concludersi anche prima del 30/06/2026 sulla base della programmazione/organizzazione annuale delle attività.



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Nelle more di stipula del contratto, nonché nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. n.120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020.

Ai sensi dell'art. 50, comma 3 del D.L. n. 77/2021 (convertito nella Legge n. 108/2021) il contratto diviene efficace con la stipulazione e non trova applicazione l'art. 32, comma 12 del Codice.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di dichiarare la decadenza totale o parziale del contratto per il venir meno delle ragioni di pubblico interesse che giustifichino l'istituzione e l'esecuzione, anche parziale, del servizio oggetto del presente avviso pubblico a fronte di nuove forme organizzative e di gestione del servizio medesimo, senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere, salvo il riconoscimento delle prestazioni già effettuate.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutti gli operatori economici invitati alla presente procedura di gara, in quanto iscritti ed abilitati al **CPV 80511000-9 "Servizi di formazione dei dipendenti"** della piattaforma MERER di Intercent-ER alla data della spedizione della presente lettera di invito.

Un operatore economico invitato alla presente procedura di gara può sottomettere la propria offerta come singolo partecipante oppure in forma associata (RTI costituito o costituendo) con altre imprese iscritte o che si iscriveranno ed abiliteranno al MERER di Intercent-ER prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.



Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

a) Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui

all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

b) Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

c) Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

d) Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

e) Il concorrente si impegna, **a pena di esclusione**, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% di occupazione giovanile in caso di necessità di nuove assunzioni;
- una quota pari al 30% di occupazione femminile;

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali [calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309].

f) Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021;

Per partecipare al presente affidamento è necessaria l'iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico Regionale dell'Emilia-Romagna (**MERER**) gestita da *Intercent-ER* al **CPV 80511000-9 "Servizi di formazione dei dipendenti"**.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), in ottemperanza alla deliberazione ANAC n. 464 del 27/07/2022, firmati digitalmente, o in mancanza trasmessi su richiesta della stazione appaltante.



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

11

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE di cui all'art. 83 c.1 lett. a), del D.Lgs.50/2016:

- a) Per i soggetti in forma singola: possesso di partita IVA.
- b) Per tutte le tipologie di soggetti giuridici: iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede legale, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente gara.
- c) In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, il servizio di supervisione dovrà essere espletato da **professionisti in possesso dei seguenti requisiti**:

In generale il supervisore

- deve essere appartenente alla stessa professione del gruppo di supervisionati in modo da favorire il rafforzamento dell'identità professionale degli operatori in percorsi di riflessione sull'azione professionale.
- Deve aver seguito percorsi formativi per diventare formatore e supervisore.
- Il supervisore deve possedere una capacità pedagogica e una attitudine formativa.
- Il supervisore deve aver approfondito i fondamenti teorici, metodologici ed etico-deontologici della professione e, in generale, del servizio sociale.
- Il supervisore stesso ha l'obbligo di percorsi specifici di formazione e supervisione.

Nello specifico per la supervisione di tipo:

#### A1 e A2

Il supervisore di un gruppo composto da assistenti sociali deve essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali, essere regolarmente iscritto all'Albo degli Assistenti sociali, essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012, aver maturato una comprovata esperienza nel lavoro sociale di (almeno 7 anni) ed un'adequata esperienza nella supervisione di Assistenti Sociali (almeno 5 anni).

#### A3

La supervisione di tipo organizzativo rivolta alle équipe interprofessionali può essere condotta anche da altri professionisti in possesso di adeguata formazione ed esperienza.

La supervisione di tipo organizzativo rivolta alle équipe interprofessionali può essere condotta da ciascuna delle categorie professionali presenti nell'équipe purché in possesso

dei previsti requisiti e di adeguata formazione ed esperienza. Il supervisore deve essere individuato per la competenza sulla tematica/ambito di intervento specifici e in possesso dei previsti requisiti e di adeguata formazione ed esperienza.

E' richiesto dunque

- d) Iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali (Sezione A o B) (obbligo per lo svolgimento dell'azione di supervisione A1 e A2);
- e) Essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio della professione;
- f) Aver maturato una comprovata esperienza nel lavoro sociale di almeno 7 anni;
- g) Aver maturato una comprovata esperienza nella supervisione della categoria di operatori sociali di appartenenza (almeno quinquennale);
- h) Aver concluso percorsi formativi per diventare supervisori di assistenti sociali (per quanto attiene allo svolgimento delle azioni A1 e A2);

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs.n. 50/2016, i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Tali requisiti, avendo carattere personale ed esprimendo uno status dell'operatore economico, non essendo attinenti all'impresa e ai mezzi di cui essa dispone né all'obiettivo qualità dell'adempimento delle prestazioni, **non possono essere oggetto di avvalimento.**

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA di cui all'art. 83 c.1 lett. b) e cc. 4 e 5 del D.Lgs.50/2016**

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara.

## **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE di cui all'art. 83 c.1 lett. c) e c. 6 del D.Lgs. 50/2016**

- i) Aver svolto almeno **un servizio analogo** al servizio oggetto dell'affidamento rivolto ad operatori sociali e/o socio-sanitari, per un periodo di **durata non inferiore a 18 mesi non consecutivi negli ultimi 5 anni**, a favore di soggetti **pubblici o privati**.

Per servizi analoghi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si intendono servizi di organizzazione, attivazione ed erogazione di percorsi formativi, di supervisione, di accompagnamento, di monitoraggio, etc.



Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione determina l'**esclusione** del richiedente dalla procedura in argomento.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all'Autorità Nazionale anticorruzione secondo quanto previsto da D.Lgs. 50/2016.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici l'operatore economico dovrà produrre originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente (laddove non possano essere acquisiti d'ufficio dalla stazione appaltante), con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, originale ovvero copia conforme dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse ovvero qualsiasi altra documentazione idonea a comprovare il requisito richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione ovvero attestazioni rilasciate dal committente privato, con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione ovvero contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

#### **7.4 ULTERIORI REQUISITI AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.L. 77/2021:**

- **Per tutti i partecipanti:**

- Aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- Assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile. Si precisa che come indicato all'articolo 5 del Decreto 7 Dicembre 2021 avente ad oggetto "*Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC*", gli obiettivi di incremento occupazionale giovanile e di genere costituiscono due distinti *target* di *policy*. Ciò significa che si deve intendere autonomo il *target* di incremento dell'occupazione giovanile rispetto a quella femminile. In caso di inadempimento, verranno applicate le penali previste dal capitolato speciale d'appalto, art. 19 (**art. 47, comma 4, D.L. 77/2021**);

- **Solo per i concorrenti che occupino più di 50 dipendenti presentare, a pena di esclusione dalla gara, copia dell'ultimo rapporto sul personale**, ai sensi dell'art. 46 del d. Lgs. 198/2006, redatto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e al consigliere regionale di parità.



In considerazione al fatto che la legge 5 novembre 2021, n. 162, ha ridotto la soglia dimensionale delle imprese tenute alla redazione del rapporto, passando dalle imprese con più di 100 dipendenti a quelle con più di 50 dipendenti, le imprese con un numero di dipendenti compreso tra 51 e 100 devono produrre al momento della presentazione dell'offerta copia dell'ultimo rapporto redatto con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. (art. 47, comma 2, del D.L. 77/2021);

- Solo per i concorrenti che occupino un numero pari o superiore a 15 dipendenti e fino a 50 dipendenti, presentare una dichiarazione, reperibile nell'allegato 2 – Dichiarazioni integrative al DGUE, nella quale si obbligano a **presentare entro 6 mesi dalla stipulazione del contratto** la seguente documentazione:
  - **Una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. In caso di inadempimento, verranno applicate le penali previste dal capitolato speciale d'appalto, art. 19. La violazione dell'obbligo di produzione della relazione determina inoltre l'impossibilità di partecipare per dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti gli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e da PNC. **(art. 47, comma 3, D.L. 77/2021);**
- Solo per i concorrenti che occupino un numero pari o superiore a 15 dipendenti, presentare una dichiarazione, reperibile nell'allegato 2 – Dichiarazioni integrative al DGUE, nella quale si obbligano a **presentare entro 6 mesi dalla stipulazione del contratto** la seguente documentazione:
  - **Una dichiarazione** del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, **e una relazione** che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. Tale relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali. In caso di inadempimento, verranno applicate le penali previste dal capitolato speciale d'appalto, art. 2.28. **(art. 47, comma 3-bis, D.L. 77/2021);**

Ai sensi della "GUIDA OPERATIVA PER IL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI NON ARRECARRE DANNO SIGNIFICATIVO ALL'AMBIENTE (cd. DNSH) - Edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022" la misura ha un impatto prevedibile nullo o non significativo sugli obiettivi ambientali in relazione agli effetti diretti e primari indiretti della misura lungo tutto il suo ciclo di vita, data la sua natura puramente intellettuale, e come tale è considerata conforme al DNSH per tutti gli obiettivi previsti.

## 7.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**- I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1. lett. a), b), c), d) e), f) g) h) devono essere posseduti da:**

- ✓ ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ✓ ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**- Il requisito relativo alla capacità tecnico-professionale di cui al punto 7.3 lett. i),** dovrà essere posseduto nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che sia la mandataria che le mandanti devono avere svolto almeno un servizio analogo.

## **7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1. lett. a), b), c), d) e), f) g) h)** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

**Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 lett. i), ai sensi dell'art. 47 del Codice:**

- 1) I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
- 2) I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni

da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

2-bis) La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

### **Ai sensi dell'art. 225, comma 13, del d. Lgs. 31/03/2023, n. 36:**

Gli articoli 47, comma 1, 83, comma 2, e 216, comma 14, del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si interpretano nel senso che, in via transitoria, relativamente ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 1, lettera c), del medesimo codice, ai fini della partecipazione alle gare e dell'esecuzione si applica il regime di qualificazione previsto dall'articolo 36, comma 7, del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al decreto legislativo 18 aprile 2006 n. 163 e dagli articoli 81 e 94 del regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. L'articolo 47, comma 2-bis, del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si interpreta nel senso che, negli appalti di servizi e forniture, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati, anche se diversi da quelli designati in gara.

### **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

## 9. SUBAPPALTO

In considerazione della particolare natura e delle peculiari caratteristiche intrinseche del servizio oggetto del presente affidamento, **non è ammesso il subappalto** del servizio in oggetto. Il contratto non può essere ceduto, totalmente o parzialmente, a terzi.

La cessione effettuata in violazione del seguente divieto è inefficace verso la Stazione Appaltante.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120/2020 (di conversione del D.L. n. 76/2020) e s.m.i. non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice.

## 11. SOPRALLUOGO

Non previsto come obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 per l'anno 2023, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 58 del 09/03/2023 ed Errata Corrige in G.U. Serie Generale n. 64 del 16-03-2023, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara”, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-n.-621-del20-dicembre-2022> ed allegano nella busta virtuale “Documentazione Amministrativa”





## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

18

copia della ricevuta di versamento del contributo, trasmessa dal "sistema di riscossione";  
Per l'effettuazione del pagamento si rimanda alle istruzioni disponibili all'indirizzo:  
<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?redirect=%2F> per-le-  
imprese, mediante una delle seguenti alternative modalità:

- **"Pagamento on line"** scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando:
  - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di *home banking* - servizio *CBILL* e di *mobile payment*, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
  - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avvisoll contributo è dovuto per l'importo indicato nella sottostante tabella:

CIG	Importo contributo ANAC
9907303512	€ 18,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, in ottemperanza alla deliberazione ANAC n. 464 del 27/07/2022.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante procederà all'attivazione del sub- procedimento di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, consentendo all'operatore economico di ottemperare al versamento del contributo di gara a favore dell'ANAC (Cons. Stato, Sez. III, 3.2.2023, n. 1175) ovvero di dimostrare l'avvenuto versamento.

In caso di mancato pagamento del contributo di gara a favore dell'ANAC a seguito di soccorso istruttorio, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul MERER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul MERER di Intercent-ER a pena di esclusione,

**entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma di gara MERER**  
**(Mercato Elettronico Regionale dell'Emilia Romagna)**





## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul MERER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dalla presente lettera di invito.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il MERER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere con congruo anticipo la fase di collocazione dell'offerta sul MERER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, rallentamenti e/o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del MERER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative al DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate) devono essere redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione su MERER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

20

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, mediante l'utilizzo della piattaforma di gara.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere il DGUE, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative al DGUE nonché le ulteriori dichiarazioni e la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sul MERER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello "**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**" predisposto dalla Stazione Appaltante ed allegato alla presente lettera di invito.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'operatore economico partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda è sottoscritta digitalmente:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

**a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5,

la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega su MERER:

- scansione di un documento d'identità del sottoscrittore;
- nel caso la documentazione sia sottoscritta da procuratore legale dotato dei poteri di firma, scansione della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, compilando il modello presente sul MERER, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul MERER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno "Documentazione amministrativa".

## Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- DGUE ELETTRONICO**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- ALLEGATO 2** \_ dichiarazioni integrative al DGUE;



3) scansione del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

4) PASSOE dell'ausiliaria;

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito.

**15.3 ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE** con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 firmato digitalmente.

L'allegato n. 2 deve essere firmato digitalmente e presentato **da ogni concorrente**.

Inoltre:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ogni singolo operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**15.4 ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO INTERESSI** con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 firmato digitalmente.

L'allegato n. 3 deve essere firmato digitalmente e presentato **da ogni concorrente**.

Inoltre:



- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ogni singolo operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**15.5 ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO** con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 firmato digitalmente.

L'allegato n. 4 deve essere firmato digitalmente e presentato **da ogni concorrente**.

Inoltre:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ogni singolo operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**15.6 RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO CONTRIBUTO DI GARA A FAVORE DI A.N.A.C.**, secondo le modalità e l'importo indicato al punto 12.

**15.7 DOCUMENTO** attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS dell'ANAC di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 ora FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), in ottemperanza alla deliberazione ANAC n. 464 del 27/07/2022, firmato digitalmente.

**In caso di avalimento, Passoe anche dell'ausiliaria**

**15.8 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI.** Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti occorrerà allegare sul MERER:**

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti occorrerà allegare sul MERER:**

- copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai concorrenti consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

**occorrerà allegare sul MERER:**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica occorrerà allegare sul MERER:**

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica occorrerà allegare sul MERER:**

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo occorrerà allegare sul MERER:**

- **in caso di RTI costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in

caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**15.6 Solamente per gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46, del d. lgs. 198/2006:** copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'art. 46 del d. lgs. 198/2006 (art. 47, comma 2, della Legge 108/2021).

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA TECNICA

La busta "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti da allegare sul MERER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma MERER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

**a) una relazione tecnica, di massimo 10 (dieci) facciate, in formato A4, non conteggiando indice e copertina, dimensione indicativa carattere Times New Roman corpo 12, spaziatura tra caratteri normale, margine superiore e inferiore 2,5 - margine destro e sinistro cm 2 - interlinea singola), redatta in lingua italiana, chiara e sintetica, ma allo stesso tempo precisa ed esaustiva di tutte le caratteristiche del servizio offerto, delle modalità di prestazione dei servizi oggetto della procedura, con riferimento ai requisiti minimi indicati nel Capitolato speciale. Al fine di agevolare il lavoro di valutazione della Commissione giudicatrice, la relazione deve essere articolata in paragrafi, numerati e corrispondenti ai criteri/sub-criteri di valutazione qualitativa di cui al successivo punto 17.1.**



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

27

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite, **pena la non valutazione da parte della Commissione giudicatrice, delle facciate eccedenti**, le quali non verranno considerate ai fini valutativi.

Eventuali tabelle inserite nel testo dovranno mantenere tale formato. Ogni informazione contenuta nell'eventuale documentazione prodotta in eccesso rispetto a tale limite non sarà presa in considerazione per la valutazione.

Al fine di facilitare le operazioni di valutazione delle offerte, la parte tecnica dovrà essere redatta in modo conciso e seguendo lo schema del prospetto di valutazione di cui sotto che contiene gli elementi che l'Amministrazione considera qualificanti.

Non saranno punteggiate le voci non indicate (punti 0).

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui **punto 15.1**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore legale munito di apposita procura attestante i poteri di firma.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **punto 15.1**.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

### 16.BIS – CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Pur trattandosi di procedura aggiudicata con applicazione del criterio del costo fisso, i concorrenti **dovranno comunque compilare la busta economica** nella quale **inserire la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice**.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **punto 15.1**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore legale munito di apposita procura attestante i poteri di firma.

### 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed in particolare con applicazione del criterio del prezzo fisso, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del Codice. Si precisa che ai sensi del comma 7 dell'articolo 95 del Codice, l'elemento relativo al prezzo, assume la forma di un costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a elementi qualitativi.

in base all'applicazione del criterio del costo fisso ai sensi dell'art. 95, comma 7 del Codice, i punteggi da assegnare agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sotto indicati saranno globalmente pari a 100.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	100
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativo all'offerta tecnica.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea e rispondente alle proprie esigenze in relazione all'oggetto del contratto, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, per ciascun lotto, purché ritenuta valida e congrua in relazione all'oggetto dell'appalto.

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

		DESCRIZIONE	PUNTI MAX
1	<b>Valutazione curricula vitae dei supervisori (da allegare alla proposta tecnica)</b>	Percorsi specifici di formazione/supervisione ulteriori rispetto al livello minimo di cui al punto 2.5 dello "Strumento di accompagnamento all'implementazione della scheda LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali" (1 punto per ogni titolo fino ad un massimo di sei titoli valutabili)	6
		Esperienza professionale nel ruolo superiore a 5 anni (1 punto per ogni anno in più fino ad un massimo di 6 anni in più valutabili)	6
		Esperienza di supervisione nei servizi pubblici (1 punto per ogni esperienza di supervisione fino ad un massimo di 8 esperienze valutabili)	8
		<b>Totale criterio</b>	<b>20</b>
2	<b>Congruità, adeguatezza e completezza del</b>	Aderenza e qualità del progetto di supervisione con riferimento agli obiettivi delle	30



	<b>progetto gestionale</b>	diverse attività, all'approccio metodologico, alla proposta organizzativa per il coinvolgimento del target	
		Attinenza del progetto con la conoscenza del sistema e del funzionamento dei servizi sociali	10
		<b>Totale criterio</b>	<b>40</b>
	<b>3</b>	<b>Modalità di coordinamento e monitoraggio delle attività</b>	15
		Integrazione con i servizi sociali dei 3 diversi ATS intese come modalità di raccordo con la struttura con particolare coinvolgimento delle figure apicali dei servizi nelle fasi di coordinamento e monitoraggio delle attività	
		Modalità di calendarizzazione/pianificazione delle prestazioni e comunicazione	5
		il monitoraggio quantitativo e qualitativo del servizio erogato. (corretto avanzamento delle attività progettuali al fine di individuare precocemente eventuali scostamenti e consentire di mettere in campo le azioni correttive e il rispetto dei milestones e target del sub investimento, nonché il rispetto del cronoprogramma)	10
		<b>Totale criterio</b>	<b>30</b>
	<b>4</b>	<b>Risorse aggiuntive e migliorative del servizio</b>	7
		Indicazione delle eventuali proposte migliorative e complementari rispetto oal capitolato minimo senza costi aggiuntivi per l'ente	
		<b>Totale criterio</b>	<b>7</b>
	<b>5</b>	<b>Clausole di Premialità (art. 47, comma 5 del D.Lgs 77/2021)</b>	1
		Impiego di una donna nell'esecuzione del servizio di supervisione (NO= 0 punti, SI=1 punto)	
		Impiego di un giovane di età inferiore ai 36 anni nell'esecuzione del servizio di supervisione (NO= 0 punti, SI=1 punto)	1
		Impiego di una persona con disabilità (ai sensi della L. 68/1999) nell'esecuzione del servizio di supervisione (NO= 0 punti, SI=1 punto)	1
		<b>Totale criterio</b>	<b>3</b>



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

	<b>Totale punteggio</b>	<b>100</b>

30

Si precisa che le migliorie offerte, senza costi aggiuntivi per l'Ente contraente, non devono essere quantificate economicamente, ossia espressi in termini di valori economici.

Nel caso in cui alcune delle proposte migliorative presentate dall'offerente siano valutate dalla Commissione, a suo insindacabile giudizio, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili o irrilevanti, non si procederà all'esclusione dell'offerente ma sarà attribuito il punteggio pari a zero per il criterio specifico e pertanto rimarranno valide le originarie previsioni da Capitolato.

Le proposte migliorative offerte alle quali sarà attribuito un punteggio maggiore di zero saranno vincolanti per il concorrente che risulti aggiudicatario della presente procedura di gara ed andranno a costituire parte integrante e vincolante delle previsioni contrattuali.

Il contenuto dell'offerta tecnica si intende proposto a corpo e senza alcun costo aggiuntivo per l'Ente committente.

Si precisa che NON è prevista una soglia di sbarramento al punteggio tecnico complessivo pari a 100 punti ai sensi dell'art. 95, comma 8 del Codice.

### 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica, è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo: Ogni componente della Commissione giudicatrice, dopo attenta lettura, provvederà all'attribuzione dei punteggi parziali assegnando, ad ogni singola offerta per ciascun criterio/subcriterio di valutazione un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 come segue:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Per l'assegnazione del punteggio si determinerà quindi la media e si rapporta all'unità l'offerente che avrà ottenuto la media dei coefficienti più elevata; i rimanenti coefficienti andranno rapportati a questo in maniera proporzionale. La riparametrazione non verrà

applicata per i criteri/subcriteri di tipo tabellare oppure on/off, e nello specifico, per i subcriteri: 1.1, 1.2, 1.3, 5.1, 5.2, 5.3.

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio/subcriterio di riferimento e la somma dei singoli calcoli darà il punteggio totale per l'offerta tecnica.

Nella determinazione dei punti per ogni criterio/subcriterio e per il punteggio totale per l'offerta tecnica, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

### 17.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

La commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi sopra indicati, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: **"aggregativo compensatore"**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno;

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i singoli criteri/subcriteri di valutazione, in presenza di più di un'offerta, se nel singolo criterio/subcriterio di valutazione nessun concorrente ottiene il coefficiente massimo pari a 1 (uno) tale coefficiente viene riparametrato. La Commissione giudicatrice procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il coefficiente più elevato su ciascun singolo criterio/subcriterio di valutazione il massimo coefficiente pari a 1 (uno) ed alle altre offerte un coefficiente in misura proporzionale decrescente (**c.d. 1° riparametrazione sui criteri/subcriteri di valutazione dell'offerta tecnica**). Non si procederà alla riparametrazione dei coefficienti sui singoli criteri/subcriteri di valutazione in presenza di una sola offerta. Si ribadisce che non verrà applicata la riparametrazione per i criteri/subcriteri di tipo tabellare oppure on/off, e nello specifico, per i subcriteri: 1.1, 1.2, 1.3, 5.1, 5.2, 5.3. **Si precisa che non si darà luogo alla riparametrazione sul punteggio tecnico complessivo pari a 100 punti (c.d. 2° riparametrazione sul punteggio tecnico complessivo)**. Si procederà alla riparametrazione una sola volta per ciascun criterio/subcriterio. Il risultato ottenuto da ciascun concorrente per l'offerta tecnica è dato dalla somma algebrica dei punteggi ottenuti per ciascun criterio/subcriterio sopra elencato.

### 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il MERER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma MERER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si precisa che non saranno ammesse persone in sala, in quanto la tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato (anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale), sono garantite dal portale MERER.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 14/07/2023 ore 09:00. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale prima seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it) – Amministrazione Trasparente – sez. Bandi di gara e contratti nonché sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante MERER almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

Il RUP del procedimento di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul MERER.

Successivamente il RUP/seggio di gara procederà a:

- Sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- Attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **punto 14**;
- Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, e 76 comma 2 bis del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al MERER.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema del FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) reso disponibile dall'ANAC, in ottemperanza alla deliberazione ANAC n. 464 del 27/07/2022 firmato digitalmente.

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla

nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura e sul sito istituzione dell'Osservatorio regionale dei Contratti Pubblici (SITAR), la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

## 20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP del procedimento di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera di invito.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera di invito.

La Commissione giudicatrice procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente **punto 17.3**.

Conclusi i lavori di valutazione delle offerte tecniche, la commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle "Buste economiche" che dovranno contenere quanto richiesto al precedente punto **16BIS**.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al **punto 22**.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice provvede a comunicare, tempestivamente al RUP del procedimento di gara che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE



Non si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta non sussistendo i presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, in quanto il prezzo rimane fisso.

## 22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e fatto salvo quanto previsto dall'art. 94, comma 2, del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32, comma 8, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) in ottemperanza alla deliberazione ANAC n. 464 del 27/07/2022.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinato al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

35

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del Contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salvo i casi previsti dall'art. 32 del Codice.

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti.

All'atto della stipulazione del contratto da aggiudicare, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice e le ulteriori coperture assicurative previste nel Capitolato speciale di appalto.

Il contratto da aggiudicare sarà stipulato nei modi e nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, del Codice, mediante scrittura privata, con spese e oneri a carico dell'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto è soggetto a agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante: - gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; - ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Con la formulazione dell'offerta l'operatore economico si assume l'obbligo, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, di effettuare il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. n. 642 del 1972 relativamente al contratto. A tal fine si rimanda al sito dell'Agenzia delle Entrate per le istruzioni relative

all'assolvimento di detto obbligo:  
<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/dichiarazioni/pagamento-virtuale-imposta-bollo/informazioni-general-pagvirtualebollo>

L'attestazione di avvenuto versamento dovrà essere scansionata in formato pdf, firmata digitalmente e trasmessa tramite PEC all'indirizzo: [segreteria.unionevaldenza@pec.it](mailto:segreteria.unionevaldenza@pec.it), unitamente agli altri documenti necessari e propedeutici alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

### 23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Per il presente appalto non trova applicazione la disciplina relativa alla c.d. "clausola sociale" di cui all'art 50 del Codice, in quanto trattasi di un servizio di nuova attivazione e non di nuovo affidamento di un contratto in essere; di conseguenza non sussiste personale da riassorbire.

L'appaltatore si impegna ad applicare nei confronti di tutto il personale che opererà nei servizi oggetto dell'appalto, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del relativo settore di appartenenza, accordi integrativi dello stesso e le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali con l'assunzione di tutti gli oneri relativi rispettando gli obblighi in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria, anche dopo la loro scadenza e fini alla loro sostituzione, nonché ogni eventuale futura modifica, integrazione, specificazione, aggiornamento e rinnovo. La ditta aggiudicataria si impegna in particolare al rispetto delle norme relative alle retribuzioni, assicurazioni, prevenzione degli infortuni e sicurezza sul lavoro, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dalle altre norme vigenti in relazione ai contributi a vario titolo posti a carico dei datori di lavoro. Per la disciplina di dettaglio si rinvia a quanto espressamente previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

### 24. CODICE DI COMPORTAMENTO E PROTOCOLLI DI LEGALITA'

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa stazione appaltante e degli Enti coinvolti nella presente procedura.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito istituzionali degli Enti coinvolti nella presente procedura e reperibili sui rispettivi portali nelle sezioni di "Amministrazione trasparente".

### 25. ACCESSO AGLI ATTI



## UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago,  
Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza,  
San Polo d'Enza

Provincia di Reggio Emilia



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

37

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

### 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E PROCEDURE DI RICORSO

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Reggio Emilia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna – Sez. di Parma.

### 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (per le disposizioni normative ancora vigenti), del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, i dati raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, ai sensi della normativa vigente esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente Lettera di invito.

### 28. DISPOSIZIONE FINALE

Per quanto non disposto dalla presente lettera di invito, si richiama quanto previsto nel Progetto organizzativo del servizio e relativi allegati e si rimanda alle disposizioni del Codice ed alla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento di Gara  
F.to Dott. Luca Viani

U  
UNIONE VAL D'ENZA  
UNIONE VAL D'ENZA  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0012442/2023 del 22/06/2023  
Firmatario: LUCA VIANI