PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA C), DEL D. LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E MESSA IN SICUREZZA CON RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO "GIROTONDO" DI SANT'ILARIO D'ENZA (RE).

U
UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

CUI: L00141530352202300004

CUP: C53C25000340006

CIG: BD0970771F

INDICE

1. PREMESSE 2
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 14
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 17
7. AVVALIMENTO 19
8. SUBAPPALTO 20
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE 20
10. GARANZIA PROVVISORIA 21
11. SOPRALLUOGO 23
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 24
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 25
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 27
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 28
16. OFFERTA ECONOMICA 34
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 35
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA 35
19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 36
20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE ECONOMICHE 36
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 37
22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI 39
23. CODICE DI COMPORTAMENTO 40
24. ACCESSO AGLI ATTI 40
25. PROCEDURE DI RICORSO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 40
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 40
27. DISPOSIZIONI FINALI 40

U
UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Barco di Bibbiano (RE), 19 settembre 2026

INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA C), DEL D. LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E MESSA IN SICUREZZA CON RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO "GIROTONDO" DI SANT'ILARIO D'ENZA (RE).

CUP: C53C25000340006 - CIG: BD0970771F

LETTERA DI INVITO

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

In esecuzione di quanto disposto nella determina a contrattare n. 272 del 09/07/2026, a firma del RUP dell'Ente committente, Arch. Beatrice Celli, Responsabile del Settore Servizi al Territorio del Comune di Sant'Ilario d'Enza (RE), si indice una procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c), del d. Lgs. 36/2023, per l'affidamento in appalto dell'intervento di miglioramento sismico e messa in sicurezza con riqualificazione energetica dell'Asilo Nido Comunale "Girotondo" di Sant'Ilario d'Enza (RE).

1. PREMESSE

Stazione appaltante delegata: Unione Val D'Enza – Centrale Unica di Committenza, con sede legale in Via Don P. Borghi n. 12 – 42027 Montecchio Emilia (RE) e sede amministrativa in Via XXIV Maggio n. 47 – 42021 Barco di Bibbiano (RE). Tel.: 0522/243708 – Pec: segreteria.unionevaldenza@pec.it – Sito internet: www.unionevaldenza.it

Stazione appaltante delegante: Comune di Sant'Ilario d'Enza – Via Roma, 84 – 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE) – Tel.: 0522/902811 – Fax: 0522/902890 – Pec: santilariodenza@cert.provincia.re.it

La Centrale Unica di Committenza dell'Unione Val d'Enza agisce in qualità di Stazione Appaltante con funzioni delegate fino all'aggiudicazione, in forza della Convenzione Rep. n. 48 del 03/03/2016. Il Comune di Sant'Ilario d'Enza provvederà a stipulare il contratto con l'aggiudicatario ed alla gestione della fase esecutiva del contratto.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del d. Lgs. 36/2023, è l'Arch. Beatrice Celli, Responsabile del Settore Servizi al Territorio del Comune di Sant'Ilario d'Enza (RE).

Il RUP della Stazione Appaltante delegata ed R.F.A., ai sensi dell'art. 15, comma 9, del d. Lgs. 36/2023, è il dott. Luca Viani, Responsabile del Settore Appalti dell'Unione Val d'Enza – Tel. 0522/243708 – Mail: luca.viani@unionevaldenza.it – PEC: segreteria.unionevaldenza@pec.it.

Il luogo di svolgimento dei lavori è così individuato: Comune di Sant'Ilario d'Enza (RE), Via Cefalonia 1, presso l'Asilo Nido Comunale "Girotondo".

CODICE NUTS: ITH53

CUI: L00141530352202300004

CUP: C53C25000340006

CPV: 45454000-4 – Lavori di ristrutturazione

CIG: BD0970771F

La durata del procedimento è prevista pari a massimo mesi tre.

Il progetto esecutivo è stato redatto dallo Studio Team Progetti STP s.n.c. (Ing. Luca Speroncini) con sede in Via Terezin 31 – 42122 Reggio nell'Emilia, P. IVA: 01715210355, progettista esterno alla Stazione Appaltante.

Lo stesso progetto è stato validato con determinazione n. 259 del 02/07/2026, a firma del RUP, Arch. Beatrice Celli, Responsabile del Settore Servizi al Territorio del Comune di Sant'Ilario d'Enza (RE), ed è composto dagli elaborati di seguito elencati:

1. REL_GEN Relazione generale;
2. REL_DF Documentazione Fotografica;
3. REL_RI Rapporto conclusivo di indagine;
4. REL_RG Relazione geologica, relazione geotecnica sulle indagini;
5. REL_CME Computo metrico estimativo;
6. REL_EPU Elenco prezzi unitari e analisi prezzi;
7. REL_MND Quadro incidenza della manodopera;
8. REL_QE Quadro economico di progetto;
9. REL_CP Cronoprogramma;
10. REL_PSC Piano sicurezza e coordinamento;
11. REL_CSA Capitolato speciale di appalto;
12. REL_SC Schema di contratto;

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

13. REL_DNSH Relazione di verifica DNSH;
14. REL_CAM Relazione di applicazione dei criteri ambientali minimi;
15. REL_CAP Capitolato oneri a obblighi CAM edilizia per l'appaltatore;
16. REL_L13 Relazione superamento barriere architettoniche;
17. REL_RS Relazione descrittiva di calcolo e valutazione della sicurezza;
18. REL_RM Relazione sui materiali;
19. REL_PM Piano di manutenzione dell'opera;
20. REL_PE Relazione tecnica del progetto energetico;
21. REL_PEL.01 Relazione tecnica impianti elettrici;
22. REL_FT Fascicolo tecnico dell'opera;
23. EG_RA.01 Inquadramento territoriale e vincoli urbanistici;
24. EG_RA.02 Rilievo geometrico –Planimetria generale;
25. EG_RA.03 Rilievo geometrico – pianta piano terra;
26. EG_RA.04 Rilievo geometrico – prospetti;
27. EG_RA.05 Rilievo geometrico – sezioni;
28. EG_RA.06 Rilievo dei corpi illuminanti – pianta piano terra;
29. EG_RS.01 Rilievo geometrico strutturale – pianta strutture di fondazione;
30. EG_RS.02 Rilievo geometrico strutturale – pianta strutture in elevazione;
31. EG_RS.03 Rilievo geometrico strutturale – prospetti;
32. EG_RS.04 Rilievo geometrico strutturale – sezioni;
33. EG_PS.01 Progetto interventi strutturali – pianta piano terra;
34. EG_PS.02 Progetto interventi strutturali – prospetti;
35. EG_PS.03 Progetto interventi strutturali – sezioni;
36. EG_PS.04 Progetto interventi strutturali – particolari cerchiature;
37. EG_PS.05 Progetto interventi strutturali – particolari piastre di connessione;
38. EG_PA.01 Progetto interventi – Planimetria generale;
39. EG_PA.02 Progetto interventi efficientamento energetico – pianta piano terra;
40. EG_PA.03 Progetto interventi efficientamento energetico – prospetti;
41. EG_PA.05 Progetto interventi efficientamento energetico – Particolari costruttivi;
42. EG_PA.06 Progetto interventi efficientamento energetico – Abaco serramenti/frangisole/zanzariere;
43. EG_PA.07 Progetto interventi – Sovrapposizione planimetria generale;
44. EG_PA.08 Progetto interventi efficientamento energetico – Sovrapposizione pianta piano terra;
45. EG_PA.09 Progetto interventi efficientamento energetico – Sovrapposizione prospetti;
46. EG_PEL.01 Progetto intervento elettrico – Distribuzione illuminazione;
47. EG_L13 Elaborato grafico con indicazione interventi superamento barriere architettoniche;
48. EG_SIC Layout di cantiere;

La direzione lavori è affidata a soggetto esterno alla stazione appaltante.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE: SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Ai sensi dell'art. 25, comma 2, del d. Lgs. 36/2023, per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale della Piattaforma di Approvvigionamento Digitale "SATER", accessibile dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ (in seguito: sito) e certificata da AGID ai sensi dell'art. 26 del Codice.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo **punto 1.2.**

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Conformemente a quanto previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 36/2023, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla Lettera di invito e a quanto previsto nelle guide per l'utilizzo della piattaforma di gara.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: https://www.unionevaldenza.it
La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle guide per l'utilizzo della piattaforma di gara, che costituisce parte integrante della presente lettera d'invito.
L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di trasmissione della Lettera di invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo eventuali e temporanee attività di manutenzione, preventivamente ed appositamente comunicati mediante pubblicazione del relativo avviso da parte del gestore della piattaforma.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

1.2 DOTAZIONI TECNICHE: REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente lettera d'invito e nelle guide per l'utilizzo della piattaforma di gara.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
     i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
     ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
     iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato, sul quale grava la responsabilità in caso di erronea valutazione dei tempi tecnici necessari per il caricamento e l'invio telematico dell'offerta, da effettuarsi con congruo anticipo rispetto al termine perentorio di scadenza della presentazione delle offerte, tenendo in debita considerazione eventuali malfunzionamenti e/o rallentamenti temporanei della piattaforma di gara.
L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera d'invito, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

U
UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.
L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.
Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate inviando una mail all'indirizzo: info.intercenter@regione.emilia-romagna.it oppure contattando il numero verde: 800 810 799.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito;
- Avviso di avvio della procedura negoziata;
- Allegato 1_Domanda di partecipazione;
- Allegato 2_Dichiarazioni integrative al DGUE;
- Allegato 3_Dichiarazione Titolare Effettivo;
- Progetto dei lavori composto dagli elaborati elencati al precedente punto 1.

Eventuali incongruenze tra quanto disciplinato dalla presente lettera di invito e quanto risultante dalla piattaforma telematica sono da risolvere sempre in favore della prima, e sono motivate dall'impossibilità/difficoltà operativa di impostare correttamente la piattaforma coerentemente con quanto indicato nei documenti di gara.

Si precisa, ai sensi dell'art. 82, comma 2, del d. Lgs. 36/2023, che in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute negli elaborati progettuali e nella presente lettera di invito prevalgono quelle contenute nella presente lettera di invito.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide da inoltrare entro il termine indicato sul portale SATER. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite SATER.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.
In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'intervento di miglioramento sismico e messa in sicurezza con riqualificazione energetica dell'Asilo Nido Comunale "Girotondo" di Sant'Ilario d'Enza (RE), sito in Via Cefalonia 1.

Alla presente procedura di appalto si applicano, in quanto compatibili, i Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e affidamento di lavori per interventi edilizi, adottati con DM 24.11.2025, pubblicato in G.U. in data 3 dicembre 2025 (si rimanda agli elaborati progettuali individuati con i n. 14 e 15).

La durata dei lavori prevista nel Cronoprogramma è di **210** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Il quadro economico complessivo dell'intervento è pari ad € 880.000,00 ed è finanziato nella seguente maniera:

- Per Euro 484.621,18 con contributo della Regione Emilia-Romagna, di cui al "Bando per il supporto ad interventi di riqualificazione energetica e miglioramento/adeguamento sismico degli edifici pubblici – bando 2025 – obiettivo specifico 2 – azioni 2.1.1-2.2.1-2.4.1", approvato con delibera di Giunta Regionale n. 568 del 14/04/2025;
- Per Euro 200.000,00 mediante contrazione di mutuo;
- Per Euro 195.378,82 mediante fondi del bilancio comunale.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del d. Lgs. 36/2023, si precisa che l'appalto è costituito da un unico lotto in quanto i lavori sono afferenti al medesimo progetto unitario di miglioramento sismico e messa in sicurezza con riqualificazione energetica dell'Asilo Nido "Girotondo" di Sant'Ilario d'Enza (RE), lavori correlati ed interconnessi tra loro; pertanto una loro suddivisione in lotti comporterebbe un aggravio delle tempistiche e un incremento dei costi di realizzazione degli interventi stessi.

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad **€ 668.038,12 di cui**:

- **€ 666.254,38** per lavori, comprensivi di manodopera, soggetti a ribasso;
- **€ 1.783,74** per costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
- **€ 0,00** per eventuali opzioni.

I costi della manodopera sono stati individuati dalla Stazione Appaltante pari ad **€ 150.880,70**. Gli stessi sono scorporati ai sensi dell'art. 41, comma 13, del d. Lgs. 36/2023. Come ritenuto dal Servizio Supporto Giuridico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nel parere n. 2154/2023 e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nel parere espresso con Delibera n. 528 del 15 novembre 2023, nonostante la formulazione letterale della prima parte dell'art. 41, comma 14, del d. Lgs. 36/2023, nella parte in cui stabilisce che

i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso, induca a ritenere che i costi della manodopera siano scorporati dall'importo assoggettato a ribasso, la lettura sistematica e costituzionalmente orientata delle diverse disposizioni del Codice in materia di costi della manodopera, ed in particolare dello stesso art. 41, comma 14, seconda parte, e degli artt. 108, comma 9 e 110, deve essere letto ed interpretato come volto a sancire l'obbligo della Stazione appaltante di quantificare ed indicare separatamente, negli atti di gara, i costi della manodopera che, tuttavia, continuano a costituire una componente dell'importo posto a base di gara, su cui applicare il ribasso offerto dall'operatore per definire l'importo contrattuale.
Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del d. Lgs. 36/2023.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del d. Lgs. 36/2023, i CCNL applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto risultano essere:
F012 – Edili: Industrie e Cooperative;
F015 – Edili: Artigiane;
F018 – Edili: PMI.

Il contratto verrà contabilizzato **a misura**.

Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Importo (€)	%	Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile
OG1 Edifici civili e industriali	**III^**	**SI**	**668.038,12**	100	P	SI entro il limite del 50% dell'importo della categoria.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12 al D. Lgs. 36/2023, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito mimino di cui all'art. 30, comma 2, del medesimo Allegato.

Codice A.TE.CO: 41.00.00 Costruzione di edifici residenziali e non residenziali.

3.1 DURATA

Il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in 210 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori risultante da apposito verbale.

3.2 REVISIONE PREZZI

Si applica l'art. 60, comma 2, lettera a), del d. Lgs. 36/2023, il quale prevede che la revisione prezzi si attivi qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al tre per cento, dell'importo complessivo. In tal caso la revisione opera nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento, in riferimento alle prestazioni da eseguire.
Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici ISTAT associati alle rispettive Tipologie Omogenee di Lavorazioni (TOL). Per i dettagli, si rimanda all'articolo 2.8 del Capitolato Speciale d'Appalto, Parte Amministrativa.

U
UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

3.3 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Non previste.

3.4 PENALI

È prevista l'applicazione di penali, nei casi e con le modalità dettagliate all'articolo 2.7 del Capitolato Speciale d'Appalto, Parte Amministrativa.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara **gli operatori economici invitati** e in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

Ai sensi dell'art. 68, comma 19, del d. Lgs. 36/2023, **l'operatore economico invitato individualmente può presentare offerta o trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti**.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro dieci giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Si precisa che è necessario che ogni operatore economico partecipante in RTI o in Consorzio sia registrato alla Piattaforma SATER.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.
Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.
Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.
Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.
Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Altre cause di esclusione

- Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

- Sono inoltre esclusi dalla procedura gli operatori economici destinatari, negli ultimi sei mesi, della sanzione di cui all'art. 27, comma 11, del d. Lgs 81/2008.

- In considerazione del fatto che la realizzazione dei lavori previsti in appalto comporta anche l'esecuzione di alcune delle **attività definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa**, ai sensi dell'art. 1 comma 53 della legge 06/11/2012, n. 190, **i concorrenti che sono intenzionati a svolgere direttamente tali prestazioni, devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei**

fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede **oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco entro la data di scadenza della presente Lettera di invito**.

Fermo restando il fatto che l'iscrizione alla white list dovrà essere posseduta dal soggetto che effettivamente andrà a svolgere la prestazione rientrante all'interno dell'elenco di cui all'articolo 1, comma 53, della legge di cui sopra, il quale potrà essere, in base al caso concreto, l'appaltatore stesso, un'impresa del raggruppamento temporaneo, una consorziata esecutrice, il subappaltatore o il sub affidatario.

Le attività rientranti nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 53, della Legge 06/11/2012, n. 190 e richieste nel presente appalto sono le seguenti:

- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto di terzi.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

➢ Il presente appalto è sottoposto alle condizioni contenute nel "Protocollo d'intesa per prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici e piani attuativi di iniziativa privata" sottoscritto in data 20/05/2015 tra la Prefettura di Reggio Emilia ed il Comune di Sant'Ilario d'Enza, come integrato dall'Addendum al "Protocollo di legalità" sottoscritto in data 28/03/2023 dalla Prefettura di Reggio Emilia, dal Comune di Reggio Emilia e dalla Provincia di Reggio Emilia, per conto anche dei comuni della Provincia e recepito dal Comune di Sant'Ilario d'Enza con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 30/03/2023.
Il Protocollo d'intesa e l'Addendum di cui sopra sono allegati alla documentazione di gara.
La mancata accettazione delle clausole contenute nei suddetti documenti costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 83-bis del d. Lgs. 159/2011.

Il presente appalto è inoltre sottoposto alle condizioni dell'Accordo di collaborazione per l'attivazione sperimentale di sistemi informatici di controllo e registrazione automatica delle presenze autorizzate nei cantieri e l'individuazione di altre azioni immediatamente operative finalizzate alla trasparenza e legalità del settore edile in quanto avente importo superiore ad Euro 500.000,00 e durata del cantiere non inferiore a sei mesi, come da accordo di collaborazione stipulato tra la Prefettura di Reggio Emilia e l'Unione Val d'Enza, in nome e per conto degli Enti ad essa aderenti, giusta deliberazione della Giunta n. 98 del 15/10/2024.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE di cui all'art. 100 c.1 lett. a) del Codice

Costituisce requisito di idoneità professionale:

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE di cui all'art. 100 c.1 lett. b) e c) e comma 4 del Codice

Ai sensi dell'art. 30, comma 1, dell'Allegato II.12 del Codice, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Pertanto, il concorrente può partecipare alla gara se in possesso di:

- Attestazione, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione per la categoria:
  - **OG 1 – Edifici civili e industriali, classifica almeno III^.**

Si precisa che:

- Ai sensi dell'art. 3, dell'allegato II.12 del Codice, gli operatori economici stabiliti negli altri

Stati di cui all'art. 69 del Codice, la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91, comma 3, del Codice.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.
Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Requisiti di idoneità professionale:

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
   - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
   - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:

a) I requisiti relativi al punto 6.2 devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
   Ciascun componente del raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti per i lavori che intende assumere.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale:

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale:
I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice, per gli appalti di lavori che eseguano esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, utilizzano i requisiti posseduti in proprio computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate. Qualora il consorzio indichi per l'esecuzione delle prestazioni una o più consorziate esecutrici, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.
L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:
a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 della presente lettera di invito e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti oggetto di avvalimento di cui all'articolo 6 della presente lettera di invito e dichiararli nel proprio Allegato 2 Dichiarazioni integrative al DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione dalla gara, la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Per le quote subappaltabili si rinvia alla tabella di cui all'art. n. 2 della presente lettera d'invito.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione,** da **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 106 del D. Lgs. 36/2023, pari all'1% del valore complessivo della procedura, emessa a favore dell'Unione Val d'Enza:

Numero Lotto	CIG	Importo Garanzia
1	BD0970771F	**€ 6.680,38** **Importo non riducibile**

Si precisa che ai sensi dell'art. 53, comma 4bis, del d. lgs. 36/2023, **alla garanzia provvisoria** (così come a quella definitiva), **non si applicano le riduzioni** previste dall'art. 106, comma 8, del d. lgs. 36/2023.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici:

a) bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente con versamento presso la tesoreria dell'Unione Val d'Enza con le seguenti coordinate: Tesoreria Unione presso il Banco Popolare, filiale di Montecchio Emilia, Piazzale Cavour 1 Iban: IT 33 E 05034 66390 000000000050;

b) pagamento mediante PAGOPA, collegandosi al seguente link: https://portale-unionevaldenza.entranext.it/home :
   - cliccare su "Pagamenti";
   - scegliere "Nuovo Pagamento spontaneo";
   - cliccare su "Ufficio Appalti" e seguire la procedura guidata, indicando l'importo e specificando quale causale del versamento: **"Cauzione provvisoria per appalto lavori nido Girotondo – CIG BD0970771F".**

In caso di bonifico, pagamento mediante PAGOPA o altri strumenti e canali di pagamento elettronici, il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi—pub/soggetti-non legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La **fideiussione** deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
d) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
e) prevedere espressamente:
   1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
   2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
   3) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto nella Delibera ANAC n. 606 del 19 dicembre 2023, al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della polizza, l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della garanzia acquisisce dal garante l'indirizzo internet cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale. Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo PEC dedicato in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nell'Allegato 2 – Dichiarazioni integrative al DGUE.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata, **con almeno due giorni di anticipo a quello richiesto per il sopralluogo**, al seguente indirizzo mail: beatrice.celli@comune.sant-ilario-d-enza.re.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- recapito fax/indirizzo e-mail;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da altro soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.
La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

- In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, **purché munito della delega del mandatario/capofila**.

- In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita, in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, **purché munito della delega di tutti detti operatori**. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

- In caso di **consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a:

CIG	Importo contributo ANAC
BD0970771F	€ 77,00

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 per l'anno 2026, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 112 del 16/05/2026, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, pubblicata sul sito dell'ANAC al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/del.n.524-22.12.2025

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio consentendo all'operatore economico di ottemperare al versamento del contributo di gara a favore dell'ANAC (come da principio di diritto affermato dalla Adunanza plenaria – sentenza n. 6/2025) ovvero di dimostrare l'avvenuto versamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Per l'effettuazione del pagamento si rimanda alle istruzioni disponibili all'indirizzo: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?redirect=%2F, mediante una delle seguenti alternative modalità:

- **"Pagamento** *on line***"** scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando:
  - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di *home banking* - servizio *CBILL* e di *mobile payment*, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
  - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

In caso di mancato pagamento del contributo di gara a favore dell'ANAC a seguito di soccorso istruttorio, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

U
UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito.
La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata esclusivamente sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.
L'offerta deve essere collocata sul SATER, pena la sua irricevibilità

entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 06/10/2026

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, rallentamenti e/o interruzioni di funzionamento del SATER di Intercent-ER. La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER di Intercent-ER.

U
UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Si precisa inoltre che:
- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata dal sistema SATER. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni reperibili negli allegati 1, 2 e 3 sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centoottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.
A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.
Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 della presente lettera di invito.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine, comunque non superiore a 10 (dieci) giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.
La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine, che verrà assegnato dalla Stazione Appaltante, in ogni caso non superiore a 10 (dieci) giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani
U

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER di Intercent-ER per compilare o allegare la seguente documentazione:

1) Domanda di partecipazione (Allegato 1);
2) DGUE (da compilare sulla piattaforma SATER);
3) Dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato 2);
4) Dichiarazione Titolare Effettivo (Allegato 3);
5) Garanzia provvisoria;
6) Attestazione avvenuto versamento contributo ANAC;
7) Attestazione SOA;
8) Eventuale: documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.8;
9) Eventuale: documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.9;

10) Solo per i concorrenti che occupano più di 50 dipendenti: ai sensi dell'art. 46, del d. Lgs. 198/2006: copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'art. 46 del d. lgs. 198/2006;
11) Eventuale: ulteriore documentazione di tipo amministrativo.

15.1 – ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello "**Allegato 1 – Domanda di partecipazione"** predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato alla presente lettera d'invito.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, compilando il modello presente sul SATER, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le dichiarazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori

economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni relative all'assenza di cause di esclusione automatica (art. 94) e non automatica (art. 95), devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del d Lgs. 36/2023 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito.

15.3 – ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 ed allegando la relativa documentazione laddove richiesta.
L'allegato n. 2 deve essere firmato digitalmente e presentato **da ogni concorrente**.

Inoltre:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ogni singolo operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.4 – ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00.
L'allegato n. 3 deve essere presentato **da ogni concorrente**.
Inoltre:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ogni singolo operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.5 – GARANZIA PROVVISORIA, secondo quanto indicato al **punto 10** della presente Lettera di invito e **corredata dell'autodichiarazione con la quale il sottoscrittore della garanzia dichiara di essere in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante, ovvero copia della procura.**

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

15.6 – RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA A FAVORE DI A.N.AC., secondo le modalità e gli importi indicati al **punto 12.**

15.7 – ATTESTAZIONE SOA secondo quanto indicato al punto 6 della presente Lettera di invito.

15.8 – DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO: L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE e dell'Allegato 2.
Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
1) la dichiarazione di avvalimento;
2) il contratto di avvalimento;

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

15.9 – DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- scansione del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori, ovvero la percentuale di lavori in caso di raggruppamenti orizzontali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- scansione dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori, ovvero la percentuale di lavori in caso di raggruppamenti orizzontali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- dichiarazione attestante:
  a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori, ovvero la percentuale di lavori in caso di raggruppamenti orizzontali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica occorrerà allegare sul SATER:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale in cui si indicano le categorie di lavori, ovvero la percentuale di lavori in caso di raggruppamenti orizzontali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica occorrerà allegare sul SATER:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle categorie di lavori, ovvero la percentuale di lavori in caso di raggruppamenti orizzontali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle categorie di lavori, ovvero la percentuale di lavori in caso di raggruppamenti orizzontali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con

rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- dichiarazione delle categorie di lavori, ovvero la percentuale di lavori in caso di raggruppamenti orizzontali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.10 – SOLAMENTE PER GLI OPERATORI ECONOMICI TENUTI ALLA REDAZIONE DEL RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE, ai sensi dell'art. 46, del d. lgs. 198/2006: copia dell'ultimo rapporto redatto (biennio 2024/2025), con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'art. 46 del d. lgs. 198/2006.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta economica nella Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide.

L' offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- ✓ la **percentuale di ribasso** sull'importo posto a base di gara. Verranno considerate un massimo di **tre cifre decimali**;
- ✓ **la stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**;
- ✓ **la stima dei costi della manodopera**.

Sono inammissibili le offerte economiche che riportino un importo offerto superiore a quello posto a base di gara.

In relazione ai costi della manodopera, si precisa che:

- Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, i costi della manodopera indicati al punto 2 della presente lettera di invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi. In tal caso l'operatore economico dovrà giustificare in maniera puntuale i minori costi della manodopera.
- In caso di indicazione, da parte dell'operatore economico, di un importo della manodopera diverso rispetto a quanto stimato dalla stazione appaltante, si procederà ad attivare il sub-procedimento di verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del Codice.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale:
- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituto;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

In caso di applicazione di un CCNL differente da quello indicato dalla Stazione Appaltante, inserire la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui all'art.11, comma 4, del Codice. La mancata anticipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D. Lgs. 36/2023.

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà offerto la percentuale di ribasso più alta.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia almeno pari a cinque si procederà, ai sensi dell'art. 54 del d. Lgs. 36/2023, all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, mediante l'applicazione del "Metodo A" descritto nell'Allegato II.2 al Codice, restando comunque ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/. Si precisa che non saranno ammesse persone in sala, in quanto la tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato (anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale), sono garantite dal portale SATER.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo, salvo rinvio, alle ore 12:05 del 06/10/2026. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Tale prima seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati tempestivamente agli offerenti a mezzo SATER. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER tempestivamente.

La piattaforma di gara SATER consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile della fase di affidamento accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il RUP del procedimento di gara procederà all'apertura della busta elettronica contenente l'offerta economica e i ribassi offerti ed il sistema in automatico calcolerà la soglia di anomalia in base al metodo indicato al punto 18 della presente lettera di invito, qualora sia stato ammesso un numero di offerte pari o superiori a cinque.

Il portale redigerà una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente.

Qualora le offerte ammesse **siano almeno pari a 5**, il seggio di gara procederà all'**esclusione automatica delle offerte** che in base al criterio del calcolo dell'anomalia di cui sopra, risultino **anomale**. **Resta comunque ferma la facoltà per la Stazione Appaltante di attivare il procedimento di valutazione della congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.**

Si attiverà il sub-procedimento di verifica di anomalia anche qualora l'operatore economico indichi un importo della manodopera diverso da quanto stabilito dalla stazione appaltante, fatti salvi scostamenti minimali per i quali il RUP valuterà se attivare o meno la verifica di anomalia.

Successivamente il Responsabile del seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione per il concorrente primo in graduatoria con una offerta non anomala.

Qualora invece le offerte ammesse siano inferiori a 5 non sarà applicata l'esclusione automatica delle offerte anomale.

Si precisa che in caso di parità tra due o più offerte, si procederà ai sensi dell'art. 77, del R.D. n. 827/1924, richiedendo, a mezzo portale SATER, offerta migliorativa agli operatori economici in stato di *ex-aequo*. L'Amministrazione concederà agli operatori economici almeno 24 ore di tempo per sottoporre la propria offerta migliorativa. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che formulerà l'offerta meno onerosa entro la soglia di anomalia.
In caso di ulteriore parità si procederà, nella medesima seduta, ad eseguire il sorteggio automatico mediante l'apposita funzione del portale SATER denominata "Sorteggio automatico Ex aequo". In caso di indisponibilità della piattaforma, l'Amministrazione potrà procedere mediante sorteggio pubblico eseguito in modalità tradizionale. In tal ultimo caso gli operatori economici ammessi al sorteggio pubblico verranno notiziati dall'Amministrazione con un preavviso di almeno due giorni rispetto alla data fissata per il sorteggio.

U
UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.
Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un

diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 3.
L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto al controllo delle autodichiarazioni in merito ai motivi di esclusione e del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi richiesti.

La stazione appaltante procede alle verifiche tramite l'utilizzo del sistema FVOE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, e ad incamerare la garanzia provvisoria.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario, la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53, commi 4 e 4-bis del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.
Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.
La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato mediante atto pubblico amministrativo, rogato dall'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante, con spese a carico dell'aggiudicatario (**stimate in € 2.600,00**).

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Nei casi di cui all'art. 124 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto a agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche

senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, come modificato dal d.P.R. n. 81/2023, e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e del Comune Committente nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito istituzionale dell'Enti committente in amministrazione trasparente.

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti sulla piattaforma SATER, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

25. PROCEDURE DI RICORSO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia- Romagna – Sez. di Parma.
Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Reggio Emilia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (per le disposizioni normative ancora vigenti), del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, i dati raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, ai sensi della normativa vigente esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

27. DISPOSIZIONI FINALI

Le presenti norme di gara sono prevalenti rispetto ad eventuali norme in contrasto contenute nel capitolato speciale d'appalto e negli altri documenti/elaborati.
Per quanto non disposto dalla presente lettera d'invito e dal capitolato speciale si rimanda alle disposizioni del Codice.

Il RUP ed RFA
F.to Dott. Luca Viani

UNIONE VAL D'ENZA
UNIONE VAL D'ENZA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017862/2026 del 19/09/2026
Firmatario: Luca Viani