

## Determinazione del Ufficio Appalti - Ufficio Appalti

n° 11 del 26/01/2017

**OGGETTO:** NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA A LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DEL COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA (LOTTO 1), VIANO (LOTTO 2) E ASP DISTRETTO DI FIDENZA (LOTTO 3)

### **Il Responsabile**

**RICHIAMATI:**

- l'atto Rep. n. 19 in data 11/02/2014, con cui è stata costituita l'Unione dei Comuni "Val d'Enza" tra i comuni di Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo D'Enza e Sant'Ilario D'Enza;
- l'art. 109 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il quale dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite ai responsabili dei servizi;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 12 del 04/04/2016, con cui il Consiglio dell'Unione ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2016 – 2018;

**DATO ATTO CHE** con la Legge di Bilancio 2017 pubblicato in G.U. il 21 dicembre 2016 ([L. n. 232/2016](#)) il termine per l'approvazione dei Bilanci di previsione da parte degli enti locali per l'anno 2017 è stato differito al 28/02/2017;

**RICHIAMATO** l'art. 163, del D. Lgs. 267/2000 ed in particolare i commi 3 e 5;

**RICHIAMATO** il Principio contabile Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011 che al punto 8 recita:

**8. Esercizio provvisorio e gestione provvisoria**

*8.1 Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio. Ad esempio, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2015 nel bilancio di previsione 2014-2016.*

*8.2 Per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il decreto dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151 comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze.*

*.....*  
*8.6 La gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato.*

---

*Gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto “già assunti”, non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell’ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell’esercizio in gestione.*

*Pertanto, nel corso dell’esercizio provvisorio:*

- a) sono impegnate nel limite dei dodicesimi le spese che, per loro natura, possono essere pagate in dodicesimi;
- b) sono impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle che, per loro natura, non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi, e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**CONSIDERATO CHE** i Responsabili di Settore, nel corso dell’esercizio provvisorio, possono assumere impegni mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, nei limiti posti dal comma 5 dell’art. 163 del D. Lgs. 267/2000, in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del Bilancio di Previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle tipologie di spesa non rientranti nella gestione in dodicesimi;

**RICHIAMATI INOLTRE:**

- l’art. 109 del Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il quale dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite ai responsabili dei servizi;
- il decreto del Presidente dell’Unione Val d’Enza n 2 del 02/01/2017 di nomina della sottoscritta a svolgere le funzioni di Responsabile dell’Ufficio Appalti;

**RICORDATO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 7 del 14/04/2015 è stata modificata la convenzione per il conferimento all’Unione Val d’Enza della funzione relativa alla gestione dell’affidamento di lavori, servizi, forniture ed alienazioni immobiliari da parte dei Comuni di Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo d’Enza e Sant’Ilario d’Enza;

**PRESO ATTO CHE:**

- con determina a contrarre n. 506 del 20/12/2016 a firma della dott.ssa Nadia Palmia, Responsabile del 2° Settore Programmazione e Gestione Risorse del comune di Sant’Ilario d’Enza (RE) si è dato mandato all’Ufficio Appalti dell’Unione Val d’Enza, di esperire una procedura aperta per l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il Comune di Sant’Ilario d’Enza, con decorrenza dal 01/03/2017 al 31/12/2021, con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni, come da convenzione di cui alla deliberazione di Consiglio comunale di Sant’Ilario d’Enza n. 50/2016;
- con l’atto sopra indicato sono stati approvati i requisiti di ammissione ed i criteri di attribuzione punteggio;
- la procedura sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta dell'Unione Val d'Enza n. 119 del 25/11/2016 di approvazione dell'Accordo di collaborazione con l'Unione Tresinaro Secchia per l'esperimento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa del Comune di Viano (RE);

#### **PRESO ATTO CHE**

- con determina n. 259 del 10/12/2016 la Dott.ssa Cristina Ghidoni, Responsabile del 1° Servizio - Affari generali, istituzionali, culturali, scolastici e sociali del Comune di Viano (RE), ha dato mandato all'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza, di esperire una procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il Comune di Viano, con decorrenza dall'01/03/2017 fino al 28/02/2022 con possibilità di rinnovo alla scadenza nei termini e alle condizioni previsti dalla normativa vigente;
- con l'atto sopra indicato sono stati approvati i requisiti di ammissione ed i criteri di attribuzione punteggio dell'offerta economica;
- la procedura sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta dell'Unione Val d'Enza n. 109 del 21/10/2016 di approvazione dell'Accordo di collaborazione con l'ASP Distretto di Fidenza per l'esperimento una procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2021 con possibilità di rinnovo per uguale periodo;

#### **PRESO ATTO CHE**

- con determina n. 111 del 19/12/2016 a firma della dott.ssa Orsola Pallavera, Dirigente Amministrativo dell'ASP distretto di Fidenza si è dato mandato all'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza, di esperire una procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa dell'ASP Distretto di Fidenza con decorrenza dal 1/01/2018 fino al 31/12/2021 con possibilità di rinnovo fino al 31/12/2026 alle medesime condizioni tecniche ed economiche o alle condizioni migliorative del servizio affidato che il Tesoriere intende offrire;
- con l'atto sopra indicato sono stati approvati: il capitolato speciale, i requisiti di ammissione ed i criteri di attribuzione punteggio;
- la procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;

#### **DATO ATTO CHE**

- con determina n. 167 del 22/12/2016 a firma della scrivente in qualità di Responsabile dell'ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza si è approvato il bando di gara e gli allegati relativi alla procedura aperta suddivisa a lotti, ai sensi degli artt. 36, comma 9 e 60, del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa del Comune di Sant'Ilario d'Enza (Lotto 1), del Comune di Viano (Lotto 2) e dell'Asp Distretto di Fidenza (Lotto 3), con decorrenze e durate differenti per i singoli lotti;
- la data di scadenza della presentazione delle offerte è stata fissata per le ore 12:00 del 26/01/2017;
- la prima seduta di gara pubblica è fissata alle ore 09:00 del 27/01/2017 ed è necessario nominare la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, al fine di valutare le offerte pervenute;
- il seggio di gara ha la competenza all'esame della documentazione amministrativa (Busta A), mentre la commissione giudicatrice dovrà esaminare e valutare i contenuti delle offerte tecniche (Buste B) e delle offerte economiche (Buste C);

## CONSIDERATO che:

- l'art. 4, comma 9, della Convenzione per il conferimento della funzione all'Ufficio Appalti di cui sopra dispone: *"In particolare, sarà compito del Responsabile del procedimento di gara provvedere a: [...]:*
- *gestire la procedura di gara in qualità di "Autorità che presiede la gara", assicurando il regolare svolgimento dei lavori;*

## RILEVATO CHE:

- il seggio di gara è composto dalla Dott.ssa Donata Usai, in qualità di Responsabile del procedimento di gara, e da due testimoni;
- la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, è così individuata:
  - dott.ssa Germana Fava, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Campegine (RE), in qualità di Presidente;
  - dott.ssa Roberta Filippi, Responsabile del Settore II "Tributi" del Comune di Montecchio Emilia (RE), in qualità di membro esperto;
  - sig.ra Giorgia Poncemmi, istruttore direttivo amministrativo del Comune di Cavriago (RE), in qualità di membro esperto;
- svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Donata Usai, Responsabile dell'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza;
- tutti i commissari e il segretario dichiareranno ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016;

## RICHIAMATE:

- la Legge 07/08/1990 n° 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.;
- il DPR 28/12/2000 n° 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e s.m.i.;
- il D.lgs. 18/04/2016 n° 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10 );
- il D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" per le parti tutt'ora vigenti;

## DETERMINA

1. di nominare la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute per la procedura aperta suddivisa a lotti, ai sensi degli artt. 36, comma 9 e 60, del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa del Comune di Sant'Ilario d'Enza (Lotto 1), del Comune di Viano (Lotto 2) e dell'Asp Distretto di Fidenza (Lotto 3), con decorrenze e durate differenti per i singoli lotti;
2. di dare atto che il seggio di gara è composto dalla Dott.ssa Donata Usai, in qualità di Responsabile del procedimento di gara, e da due testimoni;
3. di dare atto inoltre che la commissione giudicatrice per l'esame delle offerte tecniche sarà così composta:



- 
- dott.ssa Germana Fava, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Campegine, in qualità di Presidente;
  - dott.ssa Roberta Filippi, Responsabile del Settore II "Tributi" del Comune di Montecchio Emilia (RE), in qualità di membro esperto;
  - sig.ra Giorgia Ponzemmi, istruttore direttivo amministrativo del Comune di Cavriago (RE), in qualità di membro esperto;
- e svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Donata Usai, Responsabile dell'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza;
4. di dare atto infine che il seggio di gara è convocato per le ore 09:00 del 27/01/2017 presso la sede dell'Unione Val d'Enza in via XXIV Maggio n. 47 a Barco di Bibbiano (RE) per l'apertura delle offerte pervenute per la gara di cui sopra, e al termine dei lavori verrà convocata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche, salvo interruzioni del procedimento.
- Ufficio Appalti  
Il Responsabile  
USAI DONATA / ArubaPEC S.p.A.

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*