

COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

REP. N.

(Provincia di Reggio Emilia)

REPUBBLICA ITALIANA

OGGETTO:

L'anno 2022 (duemilaventidue), il giorno ____ (_____) del mese di _____ nella residenza comunale, avanti a me, Segretario Comunale di Montecchio Emilia (RE), autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica - amministrativa nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4°, lett. c), del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono personalmente comparsi i Signori:

- Dott. Paolo Casamatti, nato a Reggio Emilia il 03/08/1971 C.F.: CSMPLA71M03H223U nella sua qualità di Responsabile del Settore V "Scuola, Cultura, Comunicazione", domiciliato per la carica presso la sede comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA sede in Montecchio Emilia (RE) Piazza Repubblica, 1 C.F. 00441110350, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. e) del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in esecuzione del Decreto Sindacale prot. n. 17014 del 29/12/2021, che nel prosieguo dell'atto per brevità verrà indicato come "Comune";

- Sig. _____, nat_ a _____ il _____,
C.F.: _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua
qualità di _____ della Ditta “ _____”, con sede
in _____, via _____ n. ___, Codice Fiscale e Partita
Iva n. _____ che nel prosieguo dell’atto verrà chiamato per
brevità anche “Appaltatore”.

Detti comparenti, della cui identità io Segretario rogante sono personalmente
certo, rinunciano espressamente, spontaneamente e con il mio consenso
all’assistenza dei testimoni, ai sensi dell’art. 48 della legge 16/02/1913 n. 89.

PREMESSO che:

- con determina a contrattare n. ____ del _____ del Settore V
“Scuola, Cultura, Comunicazione”, è stato stabilito di affidare
l’esecuzione dell’appalto in oggetto, mediante procedura di gara aperta
da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più
vantaggiosa, ex art. 95, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016;
- con la predetta determinazione sono stati approvati il capitolato d’oneri,
i requisiti di ammissione, i criteri di attribuzione del punteggio ed è
stato dato mandato all’Ufficio Appalti dell’Unione Val d’Enza, di
esperire la procedura di gara;
- con determinazione n. ____ del _____ del Responsabile del Settore V
“Scuola, Cultura, Comunicazione”, è stata indetta la procedura aperta
per l’affidamento in appalto della gestione di una sezione mista a

tempo pieno di scuola dell'infanzia comunale, servizio ausiliario e di supporto educativo per l'asilo nido e la scuola infanzia comunale e statale, servizio di tempo lungo per l'asilo nido e la scuola infanzia comunali, servizio estivo per l'asilo nido e la scuola infanzia comunali, servizio atelier per l'asilo nido e la scuola infanzia comunale per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 con la possibilità di rinnovo per ulteriori due anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 e sono stati approvati il bando di gara ed i relativi allegati;

- con determinazione n. _____ del _____ del Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza, è stato approvato il primo verbale di gara e l'ammissione della ditta "_____", con sede legale in _____, Via _____ n. ____, Partita Iva _____ alla procedura di gara;
- con determinazione n. ____ del _____ il Responsabile del Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza, ha nominato la commissione di aggiudicazione;
- con determinazione n. _____ del _____ del Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza, è stato approvato il secondo verbale di gara e disposta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto a favore della ditta "_____", con sede legale in _____, Via _____

- _____ n. __, Partita Iva _____;
- con determinazione n. __ del _____ il Responsabile del Settore V “Scuola, Cultura, Comunicazione”, ha preso atto dell’esito della procedura svolta per l’affidamento del servizio in oggetto, confermando l’aggiudicazione definitiva a favore della Ditta “_____” alle condizioni e prezzi dalla stessa offerti in sede di gara per il Comune di Montecchio Emilia, per l’importo complessivo di Euro _____ IVA esclusa;

DATO ATTO che

sono state effettuate le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale, procedendo d’ufficio ai relativi riscontri presso gli enti competenti e che sono stati acquisiti tutti i documenti necessari atti a comprovare la capacità giuridica, tecnica, economica e finanziaria dell’“Appaltatore”, come previsto dagli atti di gara. I documenti sono conservati agli atti della Stazione appaltante che ha esperito la gara.

Tutto ciò premesso, volendosi ora determinare le norme e le condizioni disciplinanti l’appalto di cui trattasi, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto e come tali vengono riconosciute dalle parti.

Articolo 2 – Oggetto del contratto

Il Comune di Montecchio Emilia, rappresentato dal Responsabile del Settore V “Scuola, Cultura, Comunicazione” Dott. Paolo Casamatti, come sopra costituito, appalta alla Ditta “_____” con sede legale in _____, Via _____ n. ____ che, per mezzo del suo rappresentante legale, Sig. _____ come sopra costituito, accetta, il servizio di gestione di una sezione mista a tempo pieno di scuola dell’infanzia comunale, servizio ausiliario e di supporto educativo per l’asilo nido e la scuola infanzia comunale e statale, servizio di tempo lungo per l’asilo nido e la scuola infanzia comunali, servizio estivo per l’asilo nido e la scuola infanzia comunali, servizio atelier per l’asilo nido e la scuola infanzia comunale per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 con la possibilità di rinnovo per ulteriori due anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026..

L’esecuzione del presente contratto è regolata:

- dal capitolato speciale d’appalto, che l’Appaltatore dichiara di ben conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione e che qui si intende richiamato e che, pur non essendo materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto;

- dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di servizi e, in particolare, da quelle di cui al D.Lgs. 50/2016;
- dalle norme del codice civile, dalle norme vigenti in materia di lavoro e in materia di igiene e sicurezza, dal CCNL di settore e dagli accordi integrativi Provinciali di Settore e in generale da tutte le leggi che disciplinano la materia.

Oltre al Capitolato Speciale d'appalto, formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, per quanto non vengano ad esso materialmente allegati:

1. Offerta elementi di natura qualitativa;
2. Garanzia fideiussoria assicurativa a titolo di cauzione definitiva;
3. Polizze assicurative.

I documenti di cui al punto 1) sottoscritti dal concessionario in sede di partecipazione alla gara sono depositati agli atti Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza; i documenti di cui ai punti 2) e 3) sono conservati agli atti del Comune di Montecchio Emilia.

Articolo 3 – Durata dell'appalto

Il presente contratto che regola tutte le attività oggetto dell'appalto in questione, decorre dal 25 agosto 2022 sino al 31 luglio 2024.

Articolo 4 – Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dovuto dal Comune all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è determinato in € _____
(_____00) comprensivi degli oneri per la sicurezza, I.V.A esclusa.

Articolo 5 – Obblighi e responsabilità dell'appaltatore

L'Appaltatore è tenuto a garantire la fedele esecuzione del servizio in modo che le attività eseguite risultino a tutti gli effetti esattamente conformi alle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto che con la sottoscrizione del presente contratto, si obbliga a rispettare in toto.

Articolo 6 – Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal presente contratto, l'appaltatore ha costituito cauzione definitiva di Euro _____ (_____/00) a mezzo fidejussione bancaria n. _____ emessa a _____ il _____ da _____.

L'importo della garanzia è pari al% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Articolo 7 – Responsabilità verso terzi e copertura assicurativa

L'Appaltatore è responsabile della corretta esecuzione di tutte le disposizioni e prescrizioni impartite con il presente contratto. Risponde, inoltre, direttamente dei danni alle persone e alle cose, verso il Comune, i terzi e verso i prestatori di lavoro, comunque provocati nella gestione dei servizi,

restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del committente medesimo. All'uopo, e come previsto dall'art. 10 del Capitolato Speciale d'appalto, l'Appaltatore ha stipulato un'assicurazione per responsabilità civile rischi diversi e precisamente: polizza RCT/RCO n. _____ rilasciata da _____ Agenzia di _____ con scadenza il _____.

Articolo 8 – Vigilanza del Comune

Avendo il presente contratto ad oggetto servizi con prestazioni continuative, il Comune si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento ai controlli ritenuti necessari all'andamento dei servizi, come meglio specificato nel Capitolato d'appalto.

Articolo 9 – Inadempienze e penalità

Si applica in materia quanto previsto all'art. 17 del capitolato speciale d'appalto.

Articolo 10 – Subappalto

Per le disposizioni relative alle possibilità di subappalto si rimanda all'art. 9 dal Capitolato Speciale.

Articolo 11 – Cessione del contratto

Non è ammessa la cessione del contratto. La stessa comporta risoluzione del contratto e la perdita della garanzia a titolo di risarcimento danni e delle spese causate al Comune e fatti salvi i maggiori danni accertati.

Articolo 12 – Risoluzione del contratto

Si applica in materia l'art. 18 del Capitolato speciale d'appalto.

L'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva di cui al Protocollo d'intesa sottoscritto dall'Amministrazione comunale e la Prefettura di Reggio Emilia, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Articolo 13 – Pagamenti

Il pagamento dei corrispettivi contrattuali, dedotte le eventuali penalità e le somme eventualmente non dovute per omissione del servizio, segue necessariamente l'operazione di consegna e di regolare esecuzione del servizio. I pagamenti avvengono con le modalità previste all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto a cui si fa rimando. I pagamenti saranno effettuati mediante mandati di pagamento per mezzo della Tesoreria Comunale convenzionata. Ogni pagamento dovrà riportare il Codice Identificativo derivato dalla gara CIG: _____.

Articolo 14 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore si impegna ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Egli assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge e si impegna a comunicare al Committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato (anche in via non esclusiva) di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Articolo 15 – Adempimenti in materia di sicurezza

Si dà atto che i servizi previsti dal presente appalto non sono palesemente soggetti a rischi da interferenza, secondo quanto previsto all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che pregiudichino la sicurezza per i lavoratori. Per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze resta immutato l'obbligo a carico dell'operatore economico di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. –

Articolo 16 – Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016

In esecuzione del presente contratto, il Contraente effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

In virtù di tale trattamento, le Parti stipulano l'accordo allegato al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio Europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile.

Il Contraente è, pertanto, designato dal Comune di Montecchio Emilia quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento per il trattamento del servizio in oggetto, il quale si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente contratto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'accordo allegato, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 17 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'appaltatore dovrà attenersi a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), entrato in vigore il 19

giugno 2013, nelle sue parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali l'Amministrazione intrattiene rapporti di natura contrattuale, così come risulta integrato, in conformità a quanto previsto dall'art. 54 c. 5 del medesimo Decreto, dal codice di comportamento del Comune di Montecchio Emilia. A tal fine si dà atto che il Comune, in occasione della stipula del presente contratto ha consegnato all'appaltatore, per una più completa e piena conoscenza, copia del Decreto e del Codice di Comportamento del Comune di Montecchio Emilia. L'appaltatore si impegna a trasmettere copia degli stessi ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 nonché al codice di comportamento comunale, e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

Articolo 18 - Controversie

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti per l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto, nonchè per qualsiasi altra causa, sarà risolta nello spirito della più ampia collaborazione; in caso contrario è competente il Foro di Reggio Emilia.

Articolo 19 – Domicilio dell'appaltatore

A tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio legale presso la residenza comunale.

Articolo 20 – Spese contrattuali e oneri accessori

Tutte le spese relative al presente contratto (bolli, copie, registrazioni, diritti, ecc.) nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'appaltatore senza diritto a rivalsa, ai sensi dell'art. 139 del D.P.R. 207/2010.

Articolo 21 - Registrazione

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto al pagamento dell'I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/4/86 n.131.

Come richiesto, io Segretario Generale rogante ho ricevuto questo atto, in modalità informatica ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. _____ pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali hanno ritenuto conforme alla loro volontà, ed a conferma di ciò lo sottoscrivono in modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art. 52 bis della legge notarile, n. 89/1913, nell'apposizione della loro sottoscrizione autografa sul testo cartaceo dell'atto e nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto pubblico sottoscritto. Io Segretario Generale di seguito all'acquisizione digitale dell'atto pubblico ho firmato il presente documento informatico mediante firma digitale. Imposta di bollo assolta in modalità telematica ai sensi dell'art. 1, comma 1/bis della Tariffa allegato A) al D.P.R. 642 del 26.10.1972 come modificato dal D.M. 22.02.2007. Sul presente atto sono stati applicati i diritti di segreteria per l'Importo di Euro _____.

Il Responsabile del Settore V “Scuola, Cultura, Comunicazione”

Dott. Paolo Casamatti – _____

Il Legale Rappresentante

Sig. _____ - _____

Il Segretario Rogante

Dott. _____