

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/i e nome/i **D'Andrea Francesca**

Indirizzo/i

Telefono/i

E-mail

Nazionalità/e

Italiana

Data e luogo di nascita

Esperienze Professionale Dal 10 Ottobre 2022 Assistente sociale Servizio persone disabili adulte Unione Val D'Enza..

Da Ottobre 2008 ad ottobre 2022, assistente sociale area Anziani e area inclusione Comune di Canossa-Unione Val D'Enza

Esperienza Formativa (Tirocinio Universitario)

Date 01/2006- 05/2006

Funzione o posto occupato Tirocinante Assistente Sociale

Principali mansioni e responsabilità Osservazione della documentazione degli affidati, sentenze, istanze ordinanze emesse dal Tribunale di Sorveglianza, Colloqui, Registrazione colloqui, Relazioni con supporto del Supervisore , Visite Domiciliari con Ass. Soc. Supervisore, Equipe multi professionali presso Comunità per tossicodipendenti, Casa Circondariale di Parma e Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Reggio Emilia

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio Esecuzioni Penali Esterne (U.E.P.E.) Ospedale Psichiatrico Reggio Emilia, Casa Circondariale Parma

Tipo o settore d'attività Settore Penale

Date Gennaio- Maggio 2005

Funzione o posto occupato Tirocinante Assistente sociale

Principali mansioni e responsabilità Compilazione cartelle sociali, osservazione colloqui, partecipazione alle equipe multi professionali ospedalieri, partecipazione a convegni sull'integrazione socio-sanitaria

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Maggiore di Parma Reparti di Geriatria, Riabilitazione e Lungodegenza

Tipo o settore d'attività Socio-sanitario

Date Gennaio- Maggio 2004

Funzione o posto occupato Tirocinante

Principali mansioni e responsabilità Osservazione Colloqui, Presa visione della documentazione e delle prestazioni sociali erogate, Visite domiciliari

Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Diurno Comune di Montechiarugolo (Parma) Servizio Anziani

Tipo o settore d'attività Socio- Assistenziale

Esperienze lavorative

Date	Ottobre- Novembre 2005
Funzione o posto occupato	Servizio di 150 ore, collaboratrice Ufficio Erasmus
Principali mansioni e responsabilità	Aggiornamento elenco studenti, Contatti telefonici con studenti per comunicazione informazioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio Erasmus presso Università di Parma
Tipo di settore d'attività	Università
Date	Settembre 2007- Ottobre 2007
Funzione o posto occupato	Collaboratrice Centro Educativo Pomeridiano
Principali mansioni e responsabilità	Sostegno nello svolgimento dei compiti, Organizzazione attività ludiche, Osservazione e intervento di comportamenti di minori devianti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Caritas Diocesana Parma
Tipo di settore di attività	Settore Minori
Date	Settembre 2007- Giugno 2008
Funzione o posto occupato	Insegnante
Principali mansioni e responsabilità	Collaboratrice per attività didattiche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Materna "Santa Maria" Strada Farnese, 29100 Parma
Tipo di settore di attività	Didattico, educativo
Date	Luglio- Agosto 2004,2005,2006
Funzione posto occupato	Corresponsabile di programmazione e animazione attività ludiche per minori, miniclub
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione, Programmazione attività,Intrattenimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.I.S.S. (Associazione Italiana Sport e Spettacolo)
Tipo o settore di attività	Animazione
Date	Agosto- Ottobre 2002, Agosto- Ottobre 2003
Funzione posto occupato	Analista di laboratorio chimico
Principali mansioni e responsabilità	Analisi di laboratorio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eridania Sadam
Tipo o settore di attività	Alimentare
Date	Agosto- Ottobre 2002, Agosto- Ottobre 2003
Funzione posto occupato	Analista di laboratorio chimico

Principali mansioni e responsabilità	Analisi di laboratorio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eridania Sadam
Tipo o settore di attività	Alimentare
Date	04/08/2008, ad oggi
Funzione posto occupato	Assistente sociale responsabile del caso servizio anziani.
Principali mansioni e responsabilità	Valutazioni di casi sociali e progettualità, dimissioni protette, unità di valutazione multidimensionale e geriatrica, coordinamento SAD, partecipazione ad équipe di servizio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Canossa Piazza Matteotti, n 28 42026 Canossa
Tipo di settore di attività	Servizio sociale anziani

Istruzione e formazione

Date	2014-2015
Certificato o diploma ottenuto	Laurea Magistrale in Programmazione e gestione dei servizi sociali.
Nome e tipo di istituto d'istruzione o formazione	Facoltà di Giurisprudenza Università Degli Studi Di Parma
Date	1997-2002
Certificato o diploma ottenuto	Diploma di maturità scientifica
Nome e tipo di istituto d'istruzione o formazione	Liceo Scientifico L. Respighi, Piacenza
Voto di maturità scientifica	79/100
Date	2002-2003
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Giurisprudenza Corso di Scienze Giuridiche
Date	2003-ottobre 2006
Certificato o diploma ottenuto	Laurea Triennale Corso in Servizio Sociale
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Parma Facoltà di Giurisprudenza Corso in Servizio Sociale
Voto di laurea in Servizio Sociale	103/110 (Titolo tesi : <u>Cronicità e disabilità nello straniero; tra disagio e povertà. Il ruolo dell'Assistente Sociale</u>)

- ATTESTATI**
- Attestato di fine stage presso Foyer Ek'Abana de L'Archidiocèse de Bukavu Repubblica Democratica del Congo (RDC) Gennaio- Maggio 2007
 - Attestato di partecipazione, corso formativo sui temi relativi ai vissuti dei bambini che vivono al di fuori delle loro famiglie Organizzato dall'Equipe Affido del Comune di Parma, all'interno del progetto "Famiglie ed Accoglienza"
 - Attestato di partecipazione al seminario "famiglie in movimento: esperienze di gruppo con genitori di figli in affido" Assessorato alle Politiche Sociali e Sanitarie della Provincia di Parma
 - Attestato di partecipazione al convegno internazionale "Obiettivi del Millennio, diritti dell'infanzia: il ruolo dell'università".

2006, 2007,2008 Attività di volontariato presso "Comunità Educativa Santa Maria", Comunità Residenziale per minori in attesa di affido familiare

25/09/2008 Attestato di fine servizio, Ufficio Nazionale per il Servizio Civile c/o CEP (Centro Educativo Pomeridiano) "S. Maria", St. Farnese, 17 Parma

Madrelingua/e Italiano

Altra/e lingua/e

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Livello europeo					Produzione scritta
Inglese	Discreta	Discreta	Discreta	Discreta	Discreta
Francese	Buona	Buona	Buona	Buona	Buona

Competenze informatiche

moduli Word, Excel, Uso del computer/Gestione file, Reti informatiche/Internet

Patente/i B

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Spirito di gruppo, adattamento agli ambienti pluriculturali, capacità di comunicazione e di ascolto, di assunzione di punti di vista differenti, acquisite nella formazione universitaria, e nelle esperienze formative di vita associativa, anche in contesti culturali molto differenti da quelli della realtà in cui vivo abitualmente. Grande interesse per i viaggi esplorativi di realtà lontane.

Senso del dovere, legato alla voglia di impegnarmi e acquisire professionalità sia attraverso la formazione continua, sia inserendomi in contesti lavorativi adeguati.

L'esperienza lavorativa negli anni a posto valide basi per la mia conoscenza dei servizi sociali, della risorsa del lavoro in équipe come strumento necessario per la realizzazione degli obiettivi e la formulazione dei progetti legati ai bisogni dell'utenza.

Consento il trattamento dei miei dati secondo D. Lgs. N. 196/2003.

Data
26/06/2014

Firma.
D'Andrea Francesca
