



REGOLAMENTO
PER L'INTEGRAZIONE RETTA DI RICOVERO DI ANZIANI
E PERSONE ASSIMILATE EX ART. 2L.R. 5/1994
IN STRUTTURE RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO

Approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 4 del 31/01/2024

INDICE:

TITOLO I: PRINCIPI GENERALI

1. Domiciliarità	3
2. Finalità	3
3. Accertamento dello stato di necessità del ricovero	3

TITOLO II: INTEGRAZIONE RETTA PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO ALLORQUANDO L'OSPITE NON SIA IN GRADO DI PROVVEDERE AUTONOMAMENTE AL PAGAMENTO DELLA RETTA DI OSPITALITA'

4. Doveri dell'Ospite ai fini del pagamento della retta di ospitalità	4
5. Condizioni per la richiesta di contributo economico ai fini della integrazione della retta di ospitalità	4
6. Criteri per la definizione dell'integrazione retta di ospitalità	5
7. Istruttoria	6
8. L'intervento economico di integrazione della retta	7
9. Norme finali e transitorie	9

ALLEGATI:

1. Domanda per integrazione retta di ricovero anziani in strutture residenziali a ciclo continuativo.
2. Domanda di contributo a titolo di anticipazione per integrazione retta di ricovero anziani in strutture residenziali a ciclo continuativo.
3. Modalità di calcolo Integrazione retta di ricovero anziani e persone assimilate ex art. 2 L.R. 5/1994 in strutture residenziali a ciclo continuo.

TITOLO I

PRINCIPI GENERALI.

1. Domiciliarità.

L'Unione Val d'Enza si propone di evitare, per quanto possibile, il ricovero stabile di persone in strutture residenziali a ciclo continuativo, attraverso l'utilizzo dei servizi territoriali esistenti, allo scopo di mantenere la persona nel proprio ambiente di vita familiare e domestico.

2. Finalità.

2.1. Il presente Regolamento è volto ad assicurare idoneo intervento di assistenza e tutela al cittadino non autosufficiente, e disciplina la determinazione di interventi di sostegno economico a carico dell'Unione Val d'Enza a favore di persona in condizione di non autosufficienza inserita in strutture residenziali a ciclo continuativo, finalizzati alla copertura delle rette di ospitalità.

2.2. Ai fini dell'applicazione del presente Regolamento, la proposta di inserimento stabile in struttura residenziale contrattualizzata è di competenza del Servizio Assistenza Anziani (SAA).

3. Accertamento dello stato di necessità del ricovero.

3.1. Per le persone residenti sul territorio dell'Unione Val d'Enza, anziani ultra 65 anni, in condizione di non autosufficienza, e per le persone con età inferiore rientranti nelle tipologie assimilabili di cui all'art. 2 della L.R 5/1994, l'inserimento in struttura residenziale a ciclo continuativo è subordinata alla verifica dello stato di necessità del ricovero.

3.2. Lo stato di necessità è accertato da una commissione multidisciplinare composta dalle necessarie professionalità sociali e sanitarie, in base alla disciplina specifica per le diverse tipologie di non autosufficienza.

3.3. La commissione multidisciplinare verifica la necessità del ricovero dopo aver previamente escluso la possibilità, malgrado l'attivazione dei servizi esistenti, di continuare a mantenere la persona nel proprio domicilio.

3.4. Per l'accesso su posti contrattualizzati alle strutture residenziali autorizzate/accreditate si rinvia alle specifiche normative e Regolamenti di Settore.

TITOLO II

INTEGRAZIONE RETTA PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO ALLORQUANDO L'OSPITE NON SIA IN GRADO DI PROVVEDERE AUTONOMAMENTE AL PAGAMENTO DELLA RETTA DI OSPITALITA'.

4. Doveri dell'Ospite ai fini del pagamento della retta di ospitalità.

4.1. Il contratto di ospitalità, che l'Ospite e/o il Suo rappresentante legale, e/o parenti in linea retta entro il primo grado (moglie e figli), e/o altro familiare, devono sottoscrivere per l'ingresso in Struttura, disciplina le obbligazioni a carico dell'Ospite.

4.2. In particolare:

- l'Ospite è tenuto al pagamento integrale della retta di ospitalità, nei tempi, nei modi, secondo le tariffe predisposte dagli organi a ciò preposti.

- L'Ospite, e/o il suo Rappresentante legale, e/o parenti in linea retta entro il primo grado (moglie e figli), e/o altro familiare, è tenuto a garantire il corretto e puntuale pagamento della retta di ospitalità, evitando di tenere comportamenti commissivi e/o omissivi, ovvero volti a occultare e/o non rendere disponibili, in tutto o anche solo parzialmente, le entrate patrimoniali di qualsiasi genere e specie.

4.3. Qualora l'Ospite e/o parenti in linea retta entro il primo grado, tenuti alla compartecipazione ai sensi dell'art 6 comma 3 DPCM 159/2013, e/o il coniuge tenuto al dovere di assistenza ex art. 433 c.c., si trovassero nell'impossibilità di provvedere autonomamente al pagamento della retta di ospitalità, essi sono tenuti a presentare richiesta di "contributo economico ad integrazione della retta di ospitalità", corredata dalla documentazione necessaria, secondo le modalità indicate negli articoli che seguono.

5. Condizioni per la richiesta di contributo economico ai fini della integrazione della retta di ospitalità.

5.1. Laddove l'Ospite, facendo riferimento alla proprie entrate ed al proprio patrimonio, non sia in grado oggettivamente di provvedere al pagamento della retta di ospitalità, ma abbia parenti in linea retta entro il primo grado (coniuge e figli), questi sono tenuti a compartecipare, ai sensi dell'art 143 c.c. e del DPCM n. 159/213 art. 6 comma 3, in ragione della loro situazione economica desunta dall'ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) per prestazioni socio sanitarie residenziali dell'Ospite e della relativa Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU per prestazioni socio sanitarie residenziali).

5.2. In particolare:

- i figli concorrono al pagamento della retta nei limiti della quota di

compartecipazione calcolata con le modalità previste all'allegato 2 del DPCM 159/2013, fino al valore della propria componente aggiuntiva presente nell'ISEE per prestazioni socio sanitarie residenziali dell'Ospite, salvo le ipotesi di cui all'art. 6 punto 3 lett. B. 1 e 2 DPCM 159/2013;

- il coniuge partecipa in solido con i figli alla spesa dell'Ospite ai sensi dell'art 143 C.C.

5.3. Laddove l'Ospite non sia in grado autonomamente di provvedere al pagamento della retta di ospitalità, non abbia parenti in linea retta entro il primo grado (coniuge e figli) e/o ad eccezione delle ipotesi rappresentate al punto 5.2 che precede, può accedere all'istruttoria relativa all'integrazione della retta di ospitalità se possiede i seguenti requisiti:

- a. Residenza anagrafica nei Comuni del Val d'Enza alla data dell'inserimento stabile in struttura;
- b. Accertamento dello stato di necessità del ricovero stabile in struttura come definito all'art. 3 del presente Regolamento;
- c. Incapacità economica oggettiva di sostenere gli oneri della retta da parte dell'assistito, prendendo in considerazione l'insieme complessivo delle entrate, del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ospite (**modulo allegato 3**).
- d. Inserimento, oppure aver presentato domanda di ammissione, nella lista per posto convenzionato.

5.4. La richiesta di fruizione dell'intervento economico deve essere presentata dall'Ospite, e/o dal suo Rappresentante Legale. Nell'ipotesi in cui l'Ospite sia impossibilitato alla sottoscrizione e non abbia un Rappresentante Legale, la domanda potrà essere sottoscritta dal coniuge e/o dai parenti. La richiesta deve essere presentata in forma scritta su apposito modulo predisposto (**modulo allegato 1**) e dovrà essere obbligatoriamente corredata da Attestazione ISEE per prestazioni socio sanitarie residenziali relativa all'anno per il quale è richiesto il contributo, ai sensi dell'art 6 comma 3 del DPCM 159/2013, al fine di includere la componente aggiuntiva di tutti i soggetti tenuti alla compartecipazione, inclusi i conviventi. La richiesta dovrà essere presentata in tempo utile ai fini dell'ingresso dell'Ospite nei posti che si renderanno disponibili.

6. Criteri per la definizione dell'integrazione retta di ospitalità.

6.1. L'ammissibilità e la determinazione dei contributi economici finalizzati all'integrazione delle rette sono di competenza del servizio competente dell'Unione Val d'Enza/Servizio Sociale territoriale di residenza, osservato il Regolamento per l'accesso ai posti contrattualizzati di casa residenza anziani, che provvede secondo i criteri e le modalità del presente Regolamento, nel rispetto della normativa vigente.

6.2. L'importo della quota di integrazione della retta da corrispondere è stabilita con Determinazione dell'Ufficio competente dell'Unione Val d'Enza (**modulo allegato 3**), che erogherà direttamente alla Struttura di accoglienza, previa istruttoria, la differenza tra il valore della retta di ospitalità dell'Ospite e la capacità di provvedere alla sua copertura integrale, detratto il valore spettante per le spese personali, determinato in base al DGR 715/2015 Punto 1.2 bis, prendendo in considerazione tutte le entrate e tutto il patrimonio dell'Ospite ivi compresa la capacità contributiva dei parenti tenuti alla compartecipazione, così come definita dall'Art. 5.

6.3. L'Ospite richiedente concorre alla copertura della retta con:

a. tutte le risorse reddituali e finanziarie, anche a titolo di crediti, o emolumenti a qualsiasi titolo percepiti e da chiunque erogate, al netto delle imposte dovute, presenti e future, desunti dalla autodichiarazione fatta e documentata alla data di presentazione della richiesta stessa di contributo.

b. il proprio patrimonio mobiliare, secondo la percentuale di possesso, pertanto l'integrazione retta verrà erogato solo a seguito dell'esaurita disponibilità del predetto patrimonio mobiliare.

c. In applicazione dei principi di buona fede, correttezza e collaborazione, l'Ospite e/o il suo Rappresentante acconsente a che ogni credito lui spettante, e fino a concorrenza del valore della retta, sia versato direttamente alla struttura ospitante, provvedendo direttamente o conferendo mandato in merito.

6.4. L'Unione Val d'Enza è esentata dall'obbligo di intervenire per l'integrazione della retta qualora l'Ospite sia titolare di patrimonio immobiliare.^[1] Laddove alcun bene del patrimonio immobiliare sia alienabile, e quindi sia impossibile usufruire del controvalore in denaro per il pagamento della retta, l'Ospite, e/o il Suo Rappresentante Legale, potrà presentare domanda di "contributo a titolo di anticipazione" (**modulo allegato 2**). Detto contributo è calcolato con la medesima modalità del contributo economico ordinario ai fini della integrazione della retta di ospitalità di cui all'art. 5 che precede. Il Servizio sociale competente-Comune recupererà la somma anticipata per l'Ospite nelle forme previste della legge

6.5. E' fatto obbligo all'Ospite, o al suo Rappresentante Legale, comunicare tempestivamente all'Ufficio competente dell'Unione Val d'Enza novità riguardanti le di lui entrate e/o disponibilità patrimoniali, mobiliari e/o immobiliari, intervenute successivamente alla quantificazione del contributo economico. In applicazione dell'art 2740 c.c., qualora il richiedente entrasse in disponibilità di ulteriori beni o redditi, dette sopravvenienze attive verranno direttamente utilizzate per il pagamento della retta. In tal caso il Servizio competente dell'Unione Val d'Enza potrà aggiornare e ridefinire l'importo del contributo economico ad integrazione della retta alla luce delle sopravvenienze attive.

7. Istruttoria.

7.1. In sede di istruttoria della domanda, l'Ufficio competente potrà acquisire d'ufficio ogni altra idonea documentazione ed elementi ritenuti utili, mediante servizi e uffici a ciò preposti.

7.2. In sede di istruttoria della domanda, l'Ufficio competente si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli ritenuti opportuni sulla domanda stessa, i suoi allegati e sulla Dichiarazione Sostituita Unica di ISEE.

7.3. La non veridicità delle dichiarazioni rese o dei documenti presentati, oltre a rendere priva di efficacia giuridica la richiesta, espone il/i dichiarante/i alle sanzioni previste dall'art. 316 ter del c.p.

8. L'intervento economico di integrazione della retta

8.1. Il provvedimento di concessione o diniego dell'intervento economico è adottato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda di contributo.^[L. 1.9.2017] La mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta, in qualunque fase dell'istruttoria, sospende i termini di risposta. In caso di domande che presentino particolare complessità o della necessità di reperire informazioni integrative, il termine viene prorogato di ulteriori 30 giorni, previa comunicazione al richiedente.

8.2. La domanda di integrazione retta ha valenza dalla data di presentazione della stessa domanda, o dalla data di inserimento in Struttura se successiva, salvo i casi di inserimento in Struttura residenziale in via d'urgenza, per i quali si prevedono 45 gg di tempo per presentare la richiesta di integrazione su apposito modulo. Nei casi di inserimento d'urgenza, l'Ufficio competente dell'Unione Val d'Enza, si impegna ad attivare tutte le strategie e le risorse disponibili per definire le modalità di pagamento della retta nel più breve tempo possibile in collaborazione con l'anziano e/o il suo rappresentante legale e/o parenti di primo grado e/o altro familiare.

8.3. Il Responsabile del Servizio Sociale competente, a conclusione dell'istruttoria, adotta il provvedimento e ne dà comunicazione al richiedente e al suo eventuale Rappresentante, e/o ai nuclei interessati alla compartecipazione, oltre che alla struttura ospitante.

8.4. L'intervento economico ha validità sino al 31/12 di ciascun anno e viene aggiornato annualmente sulla base della documentazione (Consistenza Patrimoniale e Redditi dell'Utente, ISEE per prestazioni socio sanitarie residenziali dell'anno per cui è attivo in contributo) che l'Ospite o chi lo Rappresenta è tenuto a produrre tempestivamente, e comunque entro il 31/03 di ciascun anno solare. Il Comune garantirà la continuità del sostegno economico, proseguendo l'erogazione a titolo di acconto dal 1° gennaio sino al completamento dell'istruttoria di aggiornamento del contributo.

8.5. Qualora il Servizio Sociale competente, verificasse l'esistenza di idonee condizioni per il trasferimento in una struttura CRA su posti letto Accreditati di un

Ospite beneficiario di Integrazione della retta, ricoverato inizialmente su un'altra struttura CRA privata o pubblica su posto non contrattualizzato, e non si verificasse la sua disponibilità al trasferimento, il Servizio Sociale competente provvederà automaticamente a ricalcolare il contributo sulla base della documentazione acquisita, rapportandolo al costo del posto letto della struttura in cui si è resa tale disponibilità.

8.6. In caso di decesso dell'Ospite, il contributo si intenderà sospeso dal giorno successivo alla data dell'evento.

9. Norme finali e transitorie.

9.1. Per tutto quanto non esplicitamente disciplinato dal presente Regolamento si applicano le disposizioni contenute nelle normative nazionali e regionali.

9.2. Il presente regolamento si applica alle richieste presentate successivamente alla data di entrata in vigore.

9.3. relativamente al punto 6.4 l'Unione Val d'Enza approverà successiva disciplina sulle modalità di recupero delle somme erogate a titolo di anticipazione



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

DOMANDA PER L'INTEGRAZIONE RETTA DI RICOVERO DI ANZIANI IN STRUTTURE RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO

Rif. REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI ALL'INTEGRAZIONE DELLE RETTE PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO PER ANZIANI RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL DISTRETTO COMUNI UNIONE VAL D'ENZA approvato con DGU n. 4 del 31/1/2024

Al Servizio Sociale Territoriale
di _____

(Compilare con i dati dell'Utente, ovvero l'interessato/a all'ingresso in Struttura Residenziale)

L'Utente _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in _____
Via _____ n. _____
Codice fiscale _____
Telefono _____ Cellulare _____
Mail: _____ Pec _____

in qualità di cittadino titolare di patrimonio immobiliare, come previsto all'art. 7 del Regolamento Distrettuale

CHIEDE

- ☐ Che sia valutata la concessione di un contributo di mantenimento presso Struttura Residenziale socio-sanitaria nell'eventualità di proprio inserimento a ciclo continuativo
- ☐ Che gli/le sia concesso un contributo al proprio mantenimento A TITOLO DI ANTICIPAZIONE presso la Struttura Residenziale socio-sanitaria _____ a decorrere dal _____.

A tal fine, preventivamente informato/a, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 sulle responsabilità penali in cui potrebbe incorrere in caso di dichiarazione falsa e la conseguente decadenza del beneficio economico ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento Distrettuale approvato con atto DGU n. 4 del 31/1/2024
- di essere in possesso di valida ATTESTAZIONE ISEE PER PRESTAZIONI SOCIO-SANITARIE RESIDENZIALI Protocollo Inps _____, DSU sottoscritta il _____



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

- di disporre per l'anno _____ delle seguenti **ENTRATE**:

- 1) **SALDO ALLA DATA ODIERNA DEI RAPPORTI FINANZIARI** a sè stesso/a
INTESTATI/COINTESTATI:

Tabella 1- ENTRATE – Saldo alla data odierna di tutti i rapporti finanziari intestati / cointestati			
Rapporto finanziario	Saldo a oggi	Rapporto finanziario	Saldo a oggi
1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

- 2) **REDDITI/EMOLUMENTI**:

Tabella 2 –ENTRATE – Redditi/emolumenti 2022			
	Categoria e Numero	Importo mensile 2022 NETTO	13°mensilità SI/NO
PENSIONE VECCHIAIA/ ANZIANITA'			
PENSIONE AI SUPESTITI			
ASSEGNO INVALIDITA CIVILE			
ASSEGNO			
RENDITA INAIL			

- 3) **ALTRE ENTRATE** (es: rendite, introiti da locazioni, ecc.)

Tabella 3- ENTRATE – altre entrate (rendite finanziarie, introiti da locazioni, ecc.)			
Tipo entrata	Valore ANNUO€	Tipo entrata	Valore ANNUO€
1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

- 4) **DONAZIONI A TERZI DEGLI ULTIMI 3 ANNI** EX ART 6 COMMA 3 LETTERA C) DPCM 159/2013

Tabella 4- DONAZIONI A TERZI DEGLI ULTIMI 3 ANNI EX ART 6 COMMA 3 LETTERA C) DPCM 159/2013			
DONAZIONE	Valore €	DONAZIONE	Valore €



1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

- Di essere consapevole che **ENTRATE AGGIUNTIVE** percepite in data successiva alla presente richiesta dovranno essere tempestivamente comunicati a questo Ente, con impegno a corrispondere, a titolo di rimborso, tutti gli arretrati sino a concorso della somma anticipata in eccedenza dall'Ente stesso.
- Di aver contratto **SPESE** non ancora saldate di pertinenza del periodo antecedente la richiesta di contributo (relative ad utenze, spese di mantenimento in casa protetta, spese mediche, interventi sanitari e ortodontici), che chiede siano considerate come riduzione sulle entrate sopra dichiarate:

Tabella 5- USCITE (spese non ancora saldate) (relative ad utenze, spese di mantenimento in casa protetta, spese mediche, interventi sanitari e ortodontici)			
DESCRIZIONE SPESA	Valore €	DESCRIZIONE SPESA	Valore €
1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

- Che la rete dei propri parenti in linea retta entro il primo grado (coniuge e figli), tenuti alla compartecipazione ai sensi dell'art 6 comma 3 DPCM 159/2013 è costituita da:

Tab. 6 - La rete dei familiari di primo grado	
Cognome e Nome - Parentela	Cognome e Nome - Parentela
1	4
2	5
3	6

- Che a garanzia del Contributo di Anticipazione destina l'immobile sito nel Comune di

in Via _____ N. _____ (FG _____ MAP _____ SUB _____)
per il quale è titolare di diritto di _____ al _____% e del quale dispone
di _____ **perizia** _____ **estimativa** _____ effettuata _____ da
_____ in _____ data
_____.

- Che a garanzia del Contributo di Anticipazione per il suddetto immobile, acconsente alla stipula di **IPOTECA VOLONTARIA a Beneficio** _____, per un valore pari a € _____, identificando per tale atto il **Notaio** _____



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

pec _____

mail _____

Via _____ n. _____ Tel _____ e
assumendo a proprio carico ogni spesa inerente la pratica.

ALLEGATI:

- ☐ Documento valido di riconoscimento del firmatario.
- ☐ Dichiarazione di delega da parte dell'Utente al Rappresentante.
- ☐ Atto di Nomina di Amministratore di Sostegno da parte del Giudice Tutelare (se il firmatario è A.d.S.).
- ☐ Documentazione a data odierna relativa a tutto il patrimonio mobiliare, con saldo e lista movimenti degli ultimi **60 gg.**
- ☐ Documentazione relativa a spese contratte non ancora saldate descritte in tabella 5.
- ☐ Perizia estimativa dell'immobile identificato a garanzia del contributo.
- ☐ Autorizzazione del Giudice Tutelare all'Amministratore di Sostegno ad effettuare l'atto di amministrazione straordinaria di Ipoteca Volontaria

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Sede legale: via Don Pasquino Borghi 12, 42027 Montecchio Emilia (RE) – Sede amministrativa: via XXIV Maggio 47, 42021 Barco di Bibbiano (RE)

Tel. 0522 243711 – Fax 0522 861565 – c.f. 91144560355 – codice univoco ufficio UFU1AJ
www.unionevaldenza.it – PEC segreteria.unionevaldenza@pec.it



1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente UNIONE VAL D'ENZA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente UNIONE VAL D'ENZA, con:

- Sede Legale: Via Don Pasquino Borghi, 12 42027 Montecchio Emilia (RE)
- Sede amministrativa: Via XXIV Maggio, 47 42021 Loc. Barco – Bibbiano (RE) (1° piano)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente UNIONE VAL D'ENZA, Ufficio Segreteria, via e-mail segreteria@unionevaldenza.it oppure via PEC all'indirizzo segreteria.unionevaldenza@pec.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente UNIONE VAL D'ENZA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente UNIONE VAL D'ENZA per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- integrazione retta di ricovero in strutture residenziali per anziani a ciclo continuativo

7. Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra indicate a istituzioni pubbliche o operatori che svolgono servizi per le istituzioni pubbliche.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.

Io sottoscritto/o _____
(Codice fiscale: _____),
dichiaro di aver preso visione dell'informativa.

Data _____

Firma leggibile _____

EVENTUALE DELEGA A RAPPRESENTANTE E FIRMA DOMANDA

Per conto dell'Ospite la presente Domanda viene firmata in delega dal Rappresentante:

Sig./Sig.ra _____

Nato/a il _____ a _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

Telefono _____ Cellulare _____

Mail: _____ Pec _____

in qualità di: _____ che se ne assume ogni
responsabilità.

.....

Data

Firma leggibile Utente / Rappresentante

AGGIORNAMENTO DOMANDA PER RICHIESTA INTEGRAZIONE RETTE

Il sottoscritto, in qualità di:

☐ UTENTE ☐ RAPPRESENTANTE dell'Utente

confermando tutto quanto dichiarato nella DOMANDA PER L'INTEGRAZIONE RETTA nell'eventualità di
ingresso in Struttura Residenziale sottoscritta in data _____,

CHIEDE

che l'integrazione della retta sia CONCESSA a fronte dell'ingresso dell'Ospite nella Struttura Residenziale
_____ a partire dal _____.

Data

Firma leggibile Utente / Rappresentante



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

DOMANDA DI CONTRIBUTO A TITOLO DI ANTICIPAZIONE PER INTEGRAZIONE RETTA DI RICOVERO ANZIANI IN STRUTTURE RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO

Rif. REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI ALL'INTEGRAZIONE DELLE RETTE PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO PER ANZIANI RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL DISTRETTO COMUNI UNIONE VAL D'ENZA approvato con DGU n. 4 del 31/1/2024

Servizio Sociale Territoriale

di _____

(Compilare con i dati dell'Utente, ovvero l'interessato/a all'ingresso in Struttura Residenziale)

L'Utente _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____
n. _____
Codice fiscale _____
Telefono _____ Cellulare _____
Mail: _____ Pec _____

in qualità di cittadino titolare di patrimonio immobiliare, come previsto all'art. 7 del Regolamento Distrettuale

CHIEDE

- ☐ Che sia valutata la concessione di un contributo di mantenimento A TITOLO DI ANTICIPAZIONE presso Struttura Residenziale socio-sanitaria nell'eventualità di proprio inserimento a ciclo continuativo
- ☐ Che gli/le sia concesso un contributo al proprio mantenimento A TITOLO DI ANTICIPAZIONE presso la Struttura Residenziale socio-sanitaria _____ a decorrere dal _____.

A tal fine, preventivamente informato/a, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 sulle responsabilità penali in cui potrebbe incorrere in caso di dichiarazione falsa e la conseguente decadenza del beneficio economico ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento Distrettuale approvato con atto DGU n. 4 del 31/1/2024
- di essere in possesso di valida ATTESTAZIONE ISEE PER PRESTAZIONI SOCIO-SANITARIE RESIDENZIALI Protocollo Inps _____, DSU sottoscritta il _____

Sede legale: via Don Pasquino Borghi 12, 42027 Montecchio Emilia (RE) – Sede amministrativa: via XXIV Maggio 47, 42021 Barco di Bibbiano (RE)

Tel. 0522 243711 – Fax 0522 861565 – c.f. 91144560355 – codice univoco ufficio UFU1AJ
www.unionevaldenza.it – PEC segreteria.unionevaldenza@pec.it



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

- di disporre per l'anno _____ delle seguenti **ENTRATE**:

1) **SALDO ALLA DATA ODIERNA DEI RAPPORTI FINANZIARI** a se stesso/a
INTESTATI/COINTESTATI:

Tabella 1- ENTRATE – Saldo alla data odierna di tutti i rapporti finanziari intestati / cointestati			
Rapporto finanziario	Saldo a oggi	Rapporto finanziario	Saldo a oggi
1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

2) **REDDITI/EMOLUMENTI**:

Tabella 2 –ENTRATE – Redditi/emolumenti 2022			
	Categoria e Numero	Importo mensile 2022 NETTO	13° mensilità SI/NO
PENSIONE VECCHIAIA/ ANZIANITA'			
PENSIONE AI SUPESTITI			
ASSEGNO INVALIDITA CIVILE			
ASSEGNO			
RENDITA INAIL			

3) **ALTRE ENTRATE** (es: rendite, introiti da locazioni, ecc.)

Tabella 3- ENTRATE – altre entrate (rendite finanziarie, introiti da locazioni, ecc.)			
Tipo entrata	Valore ANNUO€	Tipo entrata	Valore ANNUO€
1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

4) **DONAZIONI A TERZI DEGLI ULTIMI 3 ANNI** EX ART 6 COMMA 3 LETTERA C) DPCM 159/2013

Tabella 4- DONAZIONI A TERZI DEGLI ULTIMI 3 ANNI EX ART 6 COMMA 3 LETTERA C) DPCM 159/2013



DONAZIONE	Valore €	DONAZIONE	Valore €
1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

- Di essere consapevole che **ENTRATE AGGIUNTIVE** percepite in data successiva alla presente richiesta dovranno essere tempestivamente comunicati a questo Ente, con impegno a corrispondere, a titolo di rimborso, tutti gli arretrati sino a concorso della somma anticipata in eccedenza dall'Ente stesso.
- Di aver contratto **SPESE** non ancora saldate di pertinenza del periodo antecedente la richiesta di contributo (relative ad utenze, spese di mantenimento in casa protetta, spese mediche, interventi sanitari e ortodontici), che chiede siano considerate come riduzione sulle entrate sopra dichiarate:

Tabella 5- USCITE (spese non ancora saldate) (relative ad utenze, spese di mantenimento in casa protetta, spese mediche, interventi sanitari e ortodontici)			
DESCRIZIONE SPESA	Valore €	DESCRIZIONE SPESA	Valore €
1	€	4	€
2	€	5	€
3	€	6	€

- Che la rete dei propri parenti in linea retta entro il primo grado (coniuge e figli), tenuti alla compartecipazione ai sensi dell'art 6 comma 3 DPCM 159/2013 è costituita da:

Tab. 6 - La rete dei familiari di primo grado	
Cognome e Nome - Parentela	Cognome e Nome - Parentela
1	4
2	5
3	6

- Che a garanzia del Contributo di Anticipazione destina l'immobile sito nel Comune di _____
in Via _____ N. _____ (FG _____ MAP _____ SUB _____)
per il quale è titolare di diritto di _____ al _____% e del quale dispone
di **perizia** **estimativa** effettuata da _____
_____ in _____ data _____.
- Che a garanzia del Contributo di Anticipazione per il suddetto immobile, acconsente alla stipula di IPOTECA VOLONTARIA a Beneficio _____, per un _____



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

valore pari a € _____, identificando per tale atto il **Notaio**

pec _____

mail _____

Via _____ n. _____ Tel _____ e

assumendo a proprio carico ogni spesa inerente la pratica.

ALLEGATI:

- ☐ Documento valido di riconoscimento del firmatario.
- ☐ Dichiarazione di delega da parte dell'Utente al Rappresentante.
- ☐ Atto di Nomina di Amministratore di Sostegno da parte del Giudice Tutelare (se il firmatario è A.d.S.).
- ☐ Documentazione a data odierna relativa a tutto il patrimonio mobiliare, con saldo e lista movimenti degli ultimi **60 gg.**
- ☐ Documentazione relativa a spese contratte non ancora saldate descritte in tabella 5.
- ☐ Perizia estimativa dell'immobile identificato a garanzia del contributo.
- ☐ Autorizzazione del Giudice Tutelare all'Amministratore di Sostegno ad effettuare l'atto di amministrazione straordinaria di Ipoteca Volontaria



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente UNIONE VAL D'ENZA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente UNIONE VAL D'ENZA, con:

- Sede Legale: Via Don Pasquino Borghi, 12 42027 Montecchio Emilia (RE)
- Sede amministrativa: Via XXIV Maggio, 47 42021 Loc. Barco – Bibbiano (RE) (1° piano)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente UNIONE VAL D'ENZA, Ufficio Segreteria, via e-mail segreteria@unionevaldenza.it oppure via PEC all'indirizzo segreteria.unionevaldenza@pec.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente UNIONE VAL D'ENZA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepidait.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente UNIONE VAL D'ENZA per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- integrazione retta di ricovero in strutture residenziali per anziani a ciclo continuativo

7. Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra indicate a istituzioni pubbliche o operatori che svolgono servizi per le istituzioni pubbliche.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza
Provincia di Reggio Emilia

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.

Io sottoscritto/a _____
(Codice fiscale: _____),
dichiaro di aver preso visione dell'informativa.

Data _____

Firma leggibile _____

EVENTUALE DELEGA A RAPPRESENTANTE E FIRMA DOMANDA

Per conto dell'Ospite la presente Domanda viene firmata in delega dal Rappresentante:

Sig./Sig.ra _____

Nato/a il _____ a _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

Telefono _____ Cellulare _____

Mail: _____ Pec _____

in qualità di: _____ che se ne assume
ogni responsabilità.

.....

Data _____

Firma leggibile Utente / Rappresentante _____

AGGIORNAMENTO DOMANDA PER RICHIESTA INTEGRAZIONE RETTE

Il sottoscritto, in qualità di:

☐ UTENTE ☐ RAPPRESENTANTE dell'Utente

confermando tutto quanto dichiarato nella DOMANDA PER L'INTEGRAZIONE RETTA nell'eventualità di
ingresso in Struttura Residenziale sottoscritta in data _____,

C H I E D E

che l'integrazione della retta sia CONCESSA a fronte dell'ingresso dell'Ospite nella Struttura Residenziale
_____ a partire dal _____.

Data _____

Firma leggibile Utente / Rappresentante _____

**Modalità di calcolo Integrazione retta di ricovero
anziani non autosufficienti e persone assimilate ex art. 2 L.R. 5/1994
in strutture residenziali a ciclo continuo.**

L'importo della quota di integrazione della retta di ospitalità è stabilita con Determinazione dell'Ufficio competente, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento per integrazione retta di ricovero di anziani e persone assimilate ex art. 2 L.R. 5/1994 in strutture residenziali a ciclo continuativo e del Regolamento per l'accesso ai posti contrattualizzati di casa residenza anziani, osservando le modalità, schematicamente e per punti, di seguito indicate.

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'INTEGRAZIONE DELLA RETTA.

La domanda per l'integrazione della retta di ospitalità, corredata degli allegati richiesti, dovrà essere presentata in forma scritta su apposito modulo predisposto **(allegato 1)**, completato in ogni sua parte e corredato obbligatoriamente da Attestazione ISEE per prestazioni socio sanitarie residenziali relativo all'anno per il quale è richiesto il contributo, all'Ufficio preposto in tempo utile ai fini dell'ingresso dell'Ospite nei posti che si renderanno disponibili.

L'Ufficio competente procederà all'istruttoria della domanda con facoltà di acquisire d'ufficio ogni altra documentazione ritenuta utile e di controllo della domanda stessa e della relativa documentazione allegata.

2. CRITERI DI DETERMINAZIONE DELL'INTEGRAZIONE DELLA RETTA.

L'Ufficio competente provvederà al calcolo dell'importo dell'integrazione della retta da corrispondere, che erogherà direttamente alla Struttura di accoglienza, previa verifica dei seguenti 3 requisiti cumulativi

1-ISEE socio-sanitario residenziale (comprensivo della componente aggiuntiva) pari o inferiore ad E. 20.112,00= (ventimilacentoundicieuro/00);

2-patrimonio mobiliare attualizzato al mese precedente alla domanda dell'Ospite pari o inferiore ad E. 4.000,00= (quattromila/00);

3-patrimonio immobiliare inesistente

Laddove l'Ospite sia proprietario di beni immobili inalienabili oppure alienabili ma in tempi non congrui all'esigenza di accoglienza dell'anziano in struttura residenziale, per poter presentare la domanda di integrazione della retta, dovrà altresì presentare apposita domanda di contributo a titolo di anticipazione della retta (domanda allegato 2), garantita da ipoteca sull'immobile a favore del Comune di residenza. In tal caso si applicano gli interessi al tasso legale alle somme elargite dal Comune di residenza a titolo di anticipazione retta.

Le donazioni di cespiti parte del patrimonio immobiliare del beneficiario, perfezionate successivamente alla prima richiesta delle prestazioni, continuano ad essere valorizzate nel patrimonio del donante. Allo stesso modo, sono valorizzate nel patrimonio del donante, le donazioni effettuate nei 3 anni precedenti la richiesta di cui al periodo precedente, se sono compiute in favore di persone tenute agli alimenti ai sensi dell'articolo 433 del codice civile.

Laddove i suddetti requisiti siano soddisfatti, l'Ufficio competente provvederà alla determinazione dell'importo del contributo economico a titolo di integrazione della retta partendo dall'importo complessivo delle risorse reddituali e finanziarie, anche a titolo di credito, o emolumenti a qualsiasi titolo percepite e da chiunque erogate, desunte dalla domanda di integrazione rette (domanda allegato 1), decurtando:

- obbligazioni giuridiche verso terzi (imposte, pignoramenti, mantenimenti verso coniugi, finanziamenti, ecc)
- la quota per spese personali dell'Ospite di norma nella misura massima del 20% dell'importo annuale della pensione minima INPS.
- l'importo della retta annuale di ospitalità dovuta per la permanenza in struttura residenziale a ciclo continuativo.

Detta differenza, divisa per le 12 mensilità, costituisce il contributo economico erogato direttamente alla Struttura di accoglienza a titolo di integrazione della retta da parte dell'Unione Val d'Enza. La struttura di accoglienza fatturerà direttamente all'Unione Val d'Enza detto importo mensile.